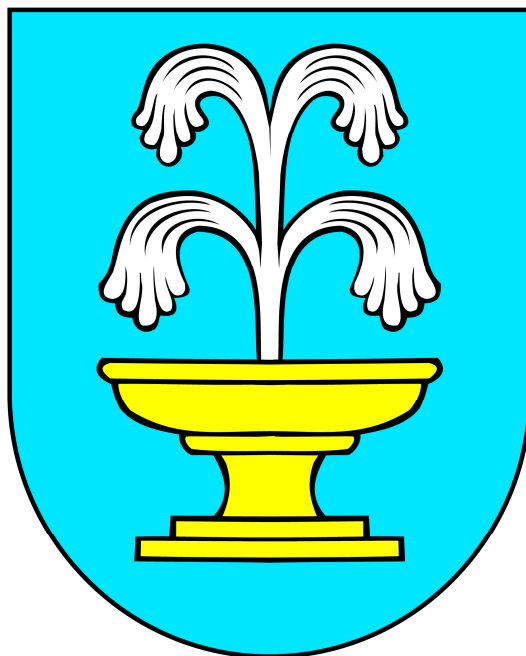


ISSN 1846-4246



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Broj: 10/18

Godina: XII.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Funtana-Fontane, 01.08.2018. god.

Broj: 10/18

Godina: XII.

ISSN 1846-4246

Izdavač: OPĆINA FUNTANA-FONTANE

Uredništvo: B. BORISIJA 2, FUNTANA

Odgovorni urednik: SARA KLARIĆ

Izlazi po potrebi

SADRŽAJ

I. Općinsko vijeće

43. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja rekonstrukcije građevine javne i društvene namjene, 3. skupine, na k.č. br. 1296 k.o. Funtana u naselju Funtana, a u skladu s glavnim projektom zajedničke oznake W-6738-GL/A, pod nazivom „Rekonstrukcija stare škole u Funtani“..... 413
44. Odluka o imenovanju Komisije za dodjelu javnih priznanja Općine Funtana-Fontane..... 436
45. Odluka o dodjeli javnog priznanja „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ Odbojkaškom klubu Funtana-Vrsar..... 437
46. Odluka o dodjeli javnog priznanja „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ malom obiteljskom kampu „Polidor Camping Park“..... 438

I. Općinsko vijeće

43.

Na temelju članka 30. stavka 5. Pravilnika o provedbi mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“, broj 48/18), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak i 123/17) i članka 40. Statuta Općine Funtana-Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 02/13, 04/15 i 05/18), Općinsko vijeće Općine Funtana-Fontane, na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine, donosi

ODLUKU

o suglasnosti za provedbu ulaganja rekonstrukcije građevine javne i društvene namjene, 3. skupine, na k.č. br. 1296 k.o. Funtana u naselju Funtana, a u skladu s glavnim projektom zajedničke oznake W-6738-GL/A, pod nazivom „Rekonstrukcija stare škole u Funtani“

Članak 1.

Ovom se Odlukom daje suglasnost za provedbu projekta „Rekonstrukcija stare škole u Funtani“, odnosno provedbu ulaganja rekonstrukcije građevine javne i društvene namjene, 3. skupine, na k.č. br. 1296 k.o. Funtana u naselju Funtana u skladu s glavnim projektom zajedničke oznake W-6738-GL/A, glavnog projektanta Maje Ristić, mag. ing. arh., broj ovlaštenja A 4049, Urbis d.o.o. Pula, svibanj 2015. godine.

Projekt u naravi predstavlja rekonstrukciju postojećeg objekta stare škole i prenamjenu u građevinu društvene i upravne namjene (kulturni centar/društveni dom i prostorije javne uprave Općine Funtana-Fontane).

Članak 2.

Prilog „Opis projekta“ čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Navedeni projekt se prijavljuje na Natječaj za provedbu Podmjere 7.4 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020..

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja rekonstrukcije građevine javne i društvene namjene, 3. skupine, na k.č. 1296 k.o. Funtana u naselju Funtana, a u skladu s glavnim projektom zajedničke oznake W-6738-GL/A, pod nazivom „Rekonstrukcija stare škole u Funtani“ („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 01/17).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 406-01/18-01/11

URBROJ: 2167/07-02/15-18-2

Funtana-Fontane, 31. srpnja 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA-FONTANE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Tonković, v.r.

PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA
(KLASA: 406-01/18-01/11, URBROJ: 2167/07-02/15-18-2)
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA**1. NAZIV PROJEKTA**

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

REKONSTRUKCIJA ZGRADE „STARE ŠKOLE“ U FUNTANI (GLAVNI PROJEKT)

REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE, 3. SKUPINE, NA
K.Č. 1296 K.O. FUNTANA (GRAĐEVINSKA DOZVOLA)

2. KORISNIK PROJEKTA**2.1. NAZIV KORISNIKA**

Općina Funtana-Fontane

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Bernarda Borisija 2, 52452 Funtana

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Mladen Grgeta, Općinski načelnik Općine Funtana-Fontane

2.5. KONTAKT

Telefon: 052/445-442

E-mail: funtana@funtana.hr

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Istarska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Funtana-Fontane

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Naselje Funtana

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

1. Opći cilj projekta: unaprjeđenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti što će doprinijeti poboljšanju društvene infrastrukture te podizanju kvalitete života lokalnog stanovništva.

2. Specifični cilj projekta:

2.1. Rekonstrukcija postojeće zgrade „stare škole“ u naselju Funtana i prenamjena iste u zgradu društvene i javne namjene u svrhu razvoja društvenih i kulturnih djelatnosti na području općine koja će biti dostupna lokalnom stanovništvu, mladima, lokalnim udrugama i organizacijama civilnog društva na području Općine Funtana-Fontane,

2.2. Unaprjeđenje prezentacije kulturne baštine, izvornosti i tradicije u svrhu povećanja prepoznatljivosti lokalnog identiteta Općine Funtana-Fontane,

2.3. Smanjenje nezaposlenosti.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

OC: Unaprjeđenje kvalitete društvene infrastrukture u Općini Funtana-Fontane

OR: Rekonstruirana zgrada stare škole i prenamijenjena u kulturni centar/društveni dom

MI: Izgrađen 1 kulturni centar/društveni dom, potaknuta investicija od 5.687.326,75 kn.

SC 1: Rekonstrukcija stare škole i prenamjena u zgradu društvene i javne namjene

OR: Kreiran kapacitet za korisnike kulturnog centra/društvenog doma

MI: Kreiran prostorni i tehnički kapacitet za 58 korisnika. Prostorije će biti dostupne za 924 stanovnika Općine.

SC 2: Unaprjeđenje prezentacije kulturne baštine i tradicije lokalnog područja

OR: Osigurane prostorije za prezentaciju kulturne baštine lokalnog područja

MI: Osigurana 1 prostorija kulturnog centra

SC 2: Smanjenje nezaposlenosti

OR: Otvorena nova radna mjesta

MI: Otvorena 2 nova radna mjesta

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

Projektom se planiraju zaposliti 2 osobe, od čega 1 spremačica i 1 viši stručni suradnik.

U Općini Funtana-Fontane zaposlena je spremačica na pola radnog vremena za održavanje općinskih prostorija, koja će se zbog potrebe održavanja kulturnog centra i društvenog doma s realizacijom projekta zaposliti na puno radno vrijeme u Općini Funtana-Fontane.

Općina Funtana-Fontane provedbom projekta planira zaposliti i 1 višeg stručnog suradnika. U opisu tog novog radnog mjesta planira se zaposlenje službenika koji će, uz ostale poslove koje bude obavljao, biti zadužen za upravljanje kulturnim centrom/društvenim domom.

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Viši stručni suradnik: uz ostale poslove koje će obavljati u Općini Funtana-Fontane, bit će zadužen za upravljanje kulturnim centrom/društvenim domom.	1	2020. godine
2.	Spremačica: održava čistoću prostorija za boravak posjetitelja i osoblja, sanitarija i ostalih pratećih prostorija. Obavlja i druge poslove u vezi s održavanjem higijene, po nalogu nadređenog.	1	2020. godine

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. iz Priloga 10 Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Planirano trajanje provedbe projekta, odnosno provedbe prihvatljivog ulaganja je 15 mjeseci (od toga planirano je provesti javnu nabavu u trajanju od 3 mjeseca, a radove rekonstrukcije i opremanja u trajanju od 12 mjeseci).

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

U svrhu provedbe projekta provodit će se sljedeće glavne aktivnosti:

1. Upravljanje projektom i administracija – sastavit će se peteročlani projektni tim, čijim će članovima voditelj projekta dodijeliti zadatke i odgovornosti za provedbu projekta uz angažman vanjskog suradnika konzultanta.
2. Promidžba i vidljivost – osigurat će se aktivnosti vidljivosti projekta putem kojih će ciljne skupine i krajnji korisnici biti upoznati s realizacijom projekta.
3. Provođenje postupka javne i jednostavne nabave – provodit će se postupak za odabir najkvalitetnijeg i najpovoljnijeg dobavljača za opće troškove i radove rekonstrukcije i opremanja.
4. Izvođenje radova rekonstrukcije građevine zgrade „stare škole“ u Funtani i opremanje bruto površine od 618 m² uz provedbu stručnog nadzora.

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishoda su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Izrađen je glavni projekt.

Ishodene su potvrde javno-pravnih tijela glavnog projekta (Ministarstvo unutarnjih poslova, Istarski vodovod d.o.o. Buzet, Ministarstvo zdravlja, Odvodnja Poreč d.o.o., HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti).

Ishodena je pravomoćna građevinska dozvola. Dana 10.05.2018. doneseno je i rješenje o produženju njenog važenja za još tri godine.

Ishodeno je mišljenje nadležnih tijela vezano za predmetni projekt je li potrebno ili nije potrebno provesti postupak procjene ili ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš te postoji li utjecaj projekta na ekološku mrežu.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

Ukupna vrijednost projekta uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV iznosi 5.687.326,75 kn.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

Realizacija kulturnog centra/društvenog doma doprinijet će razvoju kulturnih i društvenih djelatnosti i sadržaja u Općini Funtana-Fontane. Navedeno će rezultirati promicanjem i razvojem aktivnosti lokalnih udruga kojim će se obogatiti prije svega kulturni i edukativni život stanovnika. Realizacijom projekta, u predviđenim prostorijama kulturnog centra/društvenog doma, osigurati će se prostor za javne sadržaje – organiziranje stalnih i povremenih izložbi, predavanja, radionica, okruglih stolova, mala biblioteka, druženja za mlade i drugo.

Ciljane skupine projekta

Ciljane skupine projekta, na koje će realizacija projekta imati neposredan utjecaj su brojne, a navedene su u nastavku:

1. Segment mladih osoba s lokalnog područja – mlade osobe koristit će prostorije kulturnog centra/društvenog doma za posjećivanje stalnih i povremenih izložbi te za sudjelovanje na predavanjima i okruglim stolovima koje će organizirati udruge s lokalnog područja i

Općina Funtana-Fontane. Prostorije društvenog doma koristit će za druženja mladih i radionice. Navedeno će rezultirati oplemenjivanjem kulturnog i edukativnog života mladih.

2. Segment žena usmjerenih na zdravi život i kulturne aktivnosti – segment žena usmjerenih na zdravi život i kulturne aktivnosti prije svega odnosi se na članice Ženske udruge Loza Funtana koja broji između 90 i 100 članica. Udruga će u prostorijama društvenog doma provoditi i organizirati razne rekreativne aktivnosti: fizikalne vježbe, zumbu, jogu te radionice istarskih narodnih plesova. U prostorijama kulturnog centra organizirat će izložbe svojih radova i znamenitosti Općine Funtana-Fontane. Udruga organizira i razne tematske večeri za sve mještane: književne večeri, predavanja o zdravlju, razne prezentacije i izlete. Članice udruge sudjeluju na raznim manifestacijama i organiziranim akcijama Općine Funtana-Fontane. Udruga trenutno ima potrebu za boljom dvoranom za vježbanje i prostorom za malu biblioteku.
3. Segment članova sportskih klubova i društava – pod segmentom članova sportskih klubova podrazumijevaju se članovi pet aktivnih sportskih klubova za nogomet, boćanje, odbojku, sportski ribolov i ritmičko-estetsku gimnastiku. Nogometni klub Funtana broji preko 110 aktivnih igrača podijeljenih u šest dobnih kategorija. Njegova seniorska ekipa se takmiči u MŽL NS Rijeka, dok se ostale ekipe takmiče na nivou NSŽI. Boćarski klub Funtana promiče popularizaciju boćanja i uključivanje mladih u boćanje. Klub broji 12 članova koji sudjeluju u boćarskim natjecanjima, raznim turnirima i prijateljskim susretima, a natječu se u 2. hrvatskoj boćarskoj ligi. Odbojkaški klub Funtana-Vrsar broji 55 članica koje se natječu po pojedinim dobnim kategorijama te su uključene u aktivnosti škole odbojke. Njegova seniorska ekipa se natječe u 1.B Nacionalnoj ligi. Sportsko ribolovno društvo Grma broji 80 članova. Društvo se bavi promicanjem sportskog ribolova na moru, aktivno sudjeluje na lokalnim i regionalnim takmičenjima te organizira takmičarske kupove u ribolovu na moru. Klub ritmičke i estetske gimnastike Galatea broji 40 članova koji sudjeluju na prvenstvima Hrvatske u kategoriji A, B i C. Klub se bavi podizanjem interesa za ritmičku i estetsku gimnastiku kao sredstvo kulture tijela za djecu i odrasle. Navedeni sportski klubovi će u suradnji s Općinom Funtana-Fontane aktivno promicati popularizaciju sporta i uključivanje mladih s naglaskom na tradicionalne izvorne sportove lokalnog područja. Sportski klubovi će imati mogućnost koristiti prostorije kulturnog centra/društvenog doma za druženja, održavanje svečanih ceremonija i predstavljanje programa rada klubova.
4. Ostalo lokalno stanovništvo – ostalo lokalno stanovništvo odnosi se na sve stanovnike s područja Općine Funtana-Fontane i lokalnog područja, a koji ne spadaju u niti jednu od prethodno navedenih segmenata. Misli se prvenstveno na osobe srednje i starije životne dobi. Isti će imati mogućnost koristiti prostorije kulturnog centra/društvenog doma za druženja, razmjenu informacija i upoznavanje s kulturnom baštinom s područja Općine Funtana-Fontane.

Krajnji korisnici projekta

Krajnji korisnici projekta su inozemni gosti koji borave u smještajnim kapacitetima na području Općine Funtana-Fontane tijekom ljetnih mjeseci. Isti će moći posjetiti otvorene

izložbe radova i tematske večeri Ženske udruge Loza Funtana. Kako će prostorije kulturnog centra poslužiti kao stalni postav izložbi u svrhu prezentiranja kulturne baštine i izvornosti lokalne zajednice, između ostaloga i manifestacija te tradicije nogometa, boćarstva i ribarstva u Općini Funtana-Fontane, ista će koristiti inozemnim gostima u svrhu informiranja o izvornosti i lokalnom identitetu Općine. U 2017. godini ostvareno je 222.213 dolazaka u Općinu Funtana-Fontane, odnosno 1.695.997 noćenja.

Potreba za društvenim domom/kulturnim centrom nastala je kao rezultat bogatih kulturnih sadržaja i povijesne baštine Općine Funtana-Fontane, aktivnosti lokalnih udruga s jedne strane i neadekvatnih trenutnih prostorija za rad s druge strane, a u cilju razvoja i promicanja društvenih i kulturnih djelatnosti lokalnog područja. Područje Općine Funtana-Fontane bogato je spomenicima kulturne baštine. U Funtani se nalazi čitav niz pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara, a znatan dio odnosi se na crkve te je sakralnog karaktera. Funtana je najpoznatija po izvorima pitke vode pod kojima je naselje dobilo ime, a koje je sve donedavno koristilo lokalno stanovništvo. U Općini Funtana-Fontane postoje brojni kulturni sadržaji u sklopu ljetnih programa kada se održava dvadesetak manifestacija i događanja. Tako se održavaju klapske večeri, plesne i folklorne večeri, jazz večeri, samostalne izložbe slikara, likovnih radova i skulptura. Nadalje, u galeriji „Zgor murve“ tradicionalno se održavaju likovne izložbe o povijesti ribarstva Funtane, povijesti osnovne škole u Funtani i povijesti razvoja turizma. U 2017. godini održan je dvadeset i četvrti postav jedinstvene izložbe i manifestacije „Naiva u Istri“, a Funtana je svake godine i domaćin „Ex tempore“ likovnog natječaja na kojem akademski umjetnici i amateri iz Hrvatske i stranih zemalja stvaraju likovne radove inspirirani Funtanom i istarskim krajolicima. Tijekom ljetnih mjeseci tradicionalno se organiziraju i ribarske manifestacije u luci i marini Funtana s glazbom i kulinarskom ponudom morskih specijaliteta koje ribari pripremaju i nude s vlastitih brodice. Navedeno pokazuje visoku aktivnost Općine Funtana-Fontane u provođenju društvenih djelatnosti te organizaciji kulturnih događaja, između ostaloga i u svrhu njegovanja izvornosti kulturne baštine.

Stoga, u predviđenom kulturnom centru prezentirat će se razni kulturni sadržaji i baština i to putem stalnih i povremenih izložbi. Time će se stvoriti adekvatni preduvjeti za prezentiranje izvornosti i tradicije lokalnog područja, a što će biti dostupno mladim osobama s lokalnog područja, segmentu žena usmjerenih na zdravi život i kulturne aktivnosti, članovima sportskih klubova, inozemnim gostima koji borave na tom području tijekom turističke sezone te ostalom lokalnom stanovništvu.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Rekonstrukcija zgrade stare škole doprinijet će području Općine Funtana-Fontane kroz stvaranje adekvatnih uvjeta za rad udruga i mladih što će doprinijeti razvoju kulturnih i društvenih djelatnosti i pozitivnim efektima u nastavku:

- ciljane skupine:
 - poboljšanje društvenog i edukativnog života lokalnog stanovništva,
 - osiguranje adekvatne prostorije za provedbu aktivnosti udruga i sportskih klubova,
 - prezentacija kulturne baštine i izvornosti lokalnog područja putem izložbi stalnog postava,
- krajnji korisnici:
 - poboljšanje uvjeta za razvoj turizma,
 - poboljšanje kvalitete sadržaja za inozemne goste,
 - poboljšanje društvene infrastrukture u Općini Funtana-Fontane,
 - povećanje kvalitete života stanovnika u Općini Funtana-Fontane,
 - povećanje prepoznatljivosti lokalnog identiteta.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo obzirom da je korisnik predmetnog projekta Općina Funtana-Fontane.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo obzirom da je korisnik predmetnog projekta Općina Funtana-Fontane.

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

TROŠKOVI PROJEKTA	2015.	2016.	2017.		2018.		2019.		2020.		Izvori sredstava		
	1.-12. mj.	1.-12. mj.	1.-6. mj.	7.-12. mj.	1.-6. mj.	7.-12. mj.	1.-6. mj.	7.-12. mj.	1.-6. mj.	7.-12. mj.	Proračun	Kredit	Bespovratna sredstva (povrat)
G.1. Trošak izrade projektne dokumentacije	237.500,00 kn										5. mj. 2015. 27.500,00 kn 6. mj. 2015. 138.125,00 kn 9. mj. 2015. 30.000,00 kn 10. mj. 2015. 24.375,00 kn 17.500,00 kn		I. Zahtjev za – 7. mj. 2019.
G.2. Trošak izrade geodetskog projekta	12.262,50 kn										7. mj. 2015. godina 12.262,50 kn		I. Zahtjev za – 7. mj. 2019.
G.4. Geodetske usluge fotografiranja						1.125,00 kn					7. mj. 2018. 1.125,00 kn		I. Zahtjev za isplatu – 7. mj. 2019.
E.1. Trošak pripreme dokumentacije za Natječaj			23.750,00 kn			20.000,00 kn			10.000,00 kn		4. mj. 2017. 23.750,00 kn	20.000,00 kn nakon Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava 10.000,00 kn nakon pripreme konačnog Zahtjeva za isplatu	I. i III. Zahtjev za isplatu – I. Zahtjev za – 7. mj. 2019. i 11. mj. 2019.
Odluka o prihvatljivosti													
G.5. Priprema i provedba nabave							19.602,49 kn					5. mj. 2019. 19.602,49 kn	I. Zahtjev za isplatu – 7. mj. 2019.
A. Građenje								1.715.879,13 kn				kontinuirano nakon svake privremene situacije 2019/2020. 1.715.879,13 kn	I., II. i III. Zahtjev za isplatu – 7. i 11. mj. 2019. te 3. mj. 2020.
B. Opremanje								181.650,00 kn				kontinuirano nakon svake privremene situacije 2019/2020. 181.650,00 kn	III. Zahtjev za isplatu – 3. mj. 2020.
G.3. Trošak stručnog nadzora								150.000,00 kn				kontinuirano nakon svake privremene situacije 2019/2020. 150.000,00 kn	I., II. i III. Zahtjev za isplatu – 2020. 3. i 11. mj. 2019. 3. mj. 2020.

P.1. Troškovi promidžbe i vidljivosti							5.000,00 kn	tijekom i nakon provedbe projekta 2018.-2020. 5.000,00 kn		
P.2.-P.3. Trošak građenja - upravna namjena i trošak građenja zajedničkih prostorija i radova							3.259.682,63 kn	2019./2020. 356.814,25 kn	kontinuirano nakon svake privremene situacije 2019/2020. 2.902.868,38 kn	
P.4. Trošak opremanja (upravna namjena)							50.875,00 kn	kontinuirano nakon svake privremene situacije 2019./2020. 50.875,00 kn		
UKUPNO = 5.687.326,75 kn										

Općina Funtana-Fontane raspolaže s dostatnim financijskim kapacitetom potrebnim za uspješnu i pravovremenu provedbu predmetnog projekta, odnosno za financiranje ukupnog ulaganja u procijenjenoj vrijednosti od 5.687.326,75 kuna. Općina Funtana-Fontane trenutno je zadužena isključivo po osnovi otplate kredita za projekt izgrađenog vrtića i projekt plaže. Godišnji izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova iznose ukupno 700.000 kuna, od čega 500.000 kuna se odnosi na projekt vrtića, a 200.000 kuna na projekt plaže. Financiranje ulaganja planirano je iz kredita koji će se ishoditi nakon dobivanja Odluke o prihvatljivosti za predmetni projekt. Planirano ulaganje financirat će iz sljedećih izvora sredstava: proračuna Općine i dobivenim bespovratnim sredstvima. Općina je kapitalni projekt planirala u proračunu u iznosu od 5.000.000,00 kuna za 2018. godinu u Razdjelu 002: Jedinstveni upravni odjel, Program 2001: Javna uprava i administracija, Kapitalni projekt K200104 Rekonstrukcija 'stare škole' u Funtani za društvenu i upravnu namjenu. Isti projekt je planiran u okviru plana razvojnih programa Općine Funtana pod Ciljem 2. Podizanje kvalitete života, Prioritetom 2.3. Izgradnja društvene i sportske infrastrukture, Mjerom 2.3.2. Rekonstrukcija zgrade „stare škole“ i uređenje društvenog doma/kulturnog centra. Razliku između proračunom planirane vrijednosti projekta i ukupnog ulaganja Općina Funtana-Fontane planirat će planom proračuna i planom nabave (rebalans proračuna i izmjene plana nabave) nakon dobivanja Odluke o prihvatljivosti za predmetni projekt.

Prema usvojenom Planu proračuna za 2018. godinu plan ukupnih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine za 2018. godinu iznosi 18.032.800,00 kuna. Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su u iznosu od 5.000.000 kuna. Plan prihoda poslovanja za 2018. godinu iznosi 15.532.800,00 kuna. Plan ukupno raspoloživih sredstava za 2018. godinu iznosi ukupno 22.919.850,00 kuna, a odnosi se na ukupne prihode, višak prihoda iz prethodnih godina te primitke od financijske imovine i zaduživanja. Ukupno raspoređena sredstva za 2018. godinu iznose 22.919.850,00 kuna. Planirani rashodi poslovanja za 2018. godinu iznose 11.107.250,00 kuna. Od toga, najveći udio u rashodima čine materijalni rashodi

koji su planirani za 2018. godinu u iznosu od 5.016.000,00 kuna, zatim slijede rashodi za pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, rashodi za zaposlene te ostali rashodi.

U računu zaduživanja/financiranja planirani su primici od financijske imovine i zaduživanja po osnovi primljenih kredita u ukupnom iznosu od 5.000.000 kuna.

Troškove izrade cjelokupne projektne dokumentacije Općina Funtana-Fontane je podmirila u 2015. godini u iznosu od 249.762,50 kuna s uključenim PDV-om, od čega su troškovi projektne dokumentacije iznosili 237.500,00 kuna, dok su troškovi geodetskih usluga za izradu geodetskog projekta iznosili 12.262,50 kuna.

Planirano ulaganje će trajati 12 mjeseci (planira se započeti s radovima u mjesecu travnju 2019. godine i završiti u mjesecu ožujku 2020. godine). Procijenjeni troškovi rekonstrukcije i opremanja prostorija društvene namjene iznose 1.897.529,13 kuna s uključenim PDV-om, a financirat će se kontinuirano iz kredita prema ispostavljenim privremenim situacijama, odnosno izvršenim radovima rekonstrukcije. Za navedene troškove će se tražiti povrat sredstava putem podnošenja tri rate Zahtjeva za isplatu tijekom 2019. i 2020. godine, i to sljedećom dinamikom: srpanj i studeni 2019. te ožujak 2020. godine. Troškovi rekonstrukcije i opremanja prostorija upravne namjene neprihvatljivi su troškovi i iznose ukupno 1.896.240,88 kuna. Isto tako troškovi rekonstrukcije zajedničkih prostorija i radova iznose ukupno 1.414.316,75 kuna te su također neprihvatljivi.

Dio troškova pripreme dokumentacije za Natječaj Općina Funtana-Fontane će financirati iz proračuna, dok će dio troškova pripreme dokumentacije i troškove stručnog nadzora, koji ulaze u prihvatljive troškove projekta financirati iz ishodenog kredita. Za opće troškove Općina planira dobiti povrat bespovratnih sredstava tijekom podnošenja rata Zahtjeva za isplatu sredstava.

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

U Općini Funtana-Fontane trenutno je zaposleno ukupno 6 službenika (5 na neodređeno i 1 na određeno) te 1 namještenik, od kojih 2 službenika imaju potrebna iskustva u prijavi projekata na natječaje EU fondova i vođenju istih. U Općini Funtana-Fontane 5 službenika su VSS, 1 službenik SSS, 1 namještenik SSS dok je Općinski načelnik VŠS, dužnosnik u Općini Funtana-Fontane. Ustroj Općine Funtana-Fontane je sljedeći: Općinsko vijeće, Općinski načelnik i Jedinostveni upravni odjel.

Općina Funtana-Fontane raspolaže s dostatnim operativnim kapacitetom za uspješnu i pravovremenu provedbu i upravljanje planiranim projektom s obzirom da je dosad realizirala niz projekata od kojih je potrebno istaknuti sljedeće:

- izgradnju šetnice – dva kilometra duga šetnica izgrađena je uz obalu mora od Bijele uvale do Funtane, a vrijednost izgradnje je iznosila 5 mil. kuna u 2011. godini,
- izgradnju POS stanova – u 2014. godini završen je projekt izgradnje tri zgrade s ukupno 13 POS stanova vrijednosti 6,75 mil. kuna u kojem je Općina Funtana-Fontane sudjelovala kao koordinator,
- izgradnju vrtića – u 2015. godini izgrađen je novi vrtić kapaciteta boravka 60 djece u vrijednosti od 8,5 mil. kuna, od čega je Općina sudjelovala u financiranju u iznosu od 3.500.000 kuna, dok je kreditom HBOR-a financirano 5.000.000 kuna od ukupne vrijednosti investicije,
- uređenje plaže – u 2016. godini Općina Funtana-Fontane je ishodila 700.000 kuna bespovratnih sredstava za projekt uređenja plaže od Uvale Perila do Autokampa Bijela uvala, a za isti projekt Općina Funtana-Fontane ishodila je od Ministarstva turizma 350.000 kuna bespovratnih sredstava za izradu projektne dokumentacije. Projekt se provodi u više faza.

Za potrebe realizacije projekta bit će odgovorni i zaduženi stručni službenici Općine Funtana-Fontane s dugogodišnjim iskustvom u planiranju i provedbi gore navedenih projekata. Formirat će se projektni tim za kvalitetnu i pravovremenu provedbu projektnih aktivnosti koji će se sastojati od pet članova: predstavnika korisnika, voditelja projekta koji će ujedno biti i projektni administrator, 2 projektna asistenta te vanjskog stručnjaka za javnu nabavu. Isto tako, Općina Funtana-Fontane će angažirati vanjskog stručnjaka konzultanta koji posjeduje dugogodišnje iskustvo u vođenju i provedbi EU projekata. Izabrani službenici Općine Funtana-Fontane raspolažu s potrebnim iskustvom u timskom radu tijekom višegodišnje realizacije projekata jedinice lokalne samouprave. Isti će biti zaduženi za provođenje postupaka jednostavne nabave.

Uloga voditelja projekta je praćenje provedbe projektnih aktivnosti u cilju ispunjenja projektnih zadataka. Odgovoran je za provedbu projekta te nadgleda provedbu projekta i odobrava sve zahtjeve i izvještaje koje priprema vanjski stručnjak - konzultant. Voditelj projekta bit će pročelnica Jedinog upravnog odjela, Karmen Pilat (VSS, struč. spec. oec.). Posjeduje iskustvo u provedbi projekata. Sudjelovala je kao koordinator na projektu uređenja plaže od Uvale Perila do Autokampa Bijela Uvala, kao i u projektnom timu tijekom provedbe projekata izgradnje vrtića, izgradnje POS stanova i izgradnje šetnice od Funtane do Bijele Uvale. Od 2007. godine zaposlena je u Općini Funtana-Fontane kao stručna suradnica za proračun, dok od 2015. godine obavlja poslove pročelnice JUO Općine Funtana-Fontane, odnosno osigurava zakonit rad odjela, planira, organizira, koordinira i kontrolira rad unutar odjela, provodi i osigurava izvršenje odluka Općinskog vijeća, prati i nadzire primjenu zakonskih propisa te daje prijedloge za primjenu istih, donosi rješenja u upravnim postupcima iz nadležnosti odjela, odgovorna je za materijalno-financijsko poslovanje upravnog odjela, predlaže pokretanje sudskih sporova radi naplate općinskih prihoda, po ovlaštenju člnika tijela lokalne samouprave donosi akte iz nadležnosti Jedinog upravnog odjela, izrađuje

program rada odjela te podnosi izvješća, izrađuje prijedloge ugovora iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela, koordinira rad Odbora te drugih tijela Općinskog vijeća.

Voditelj projekta će ujedno biti i projektni administrator koji će biti odgovoran za financijsko i administrativno praćenje projekta obzirom da Karmen Pilat, pročelnica JUO posjeduje dugogodišnje iskustvo u poslovima knjigovodstva, računovodstvenog referenta te voditelja poslova za proračun i računovodstvo, posebice u proračunskom računovodstvu. Projektni administrator odgovoran je za prikupljanje ponuda i faktura te za pravovremena plaćanja i kontrolu potrošnje sredstava u skladu s proračunom. Od 2000. godine radila je kao računovodstveni referent u Općini Vrsar, dok je od 2001. godine radila u istoj Općini kao voditelj računovodstva za proračun i financije. Isto tako, od 2007. do 2015. godine radila je kao stručni suradnik za proračun u Općini Funtana-Fontane. Posjeduje iskustvo izrade prijedloga proračuna, rada u poslovima financijskog knjigovodstva, izradi financijskih izvještaja i izvještaja o izvršenju proračuna. Osim navedenog, posjeduje iskustvo u izradi nacrtu rješenja o provođenju postupaka prisilne naplate, u koordinaciji s proračunskim korisnicima, poslovima platnog prometa, likvidature, vođenja blagajne, analitičkog knjigovodstva, obračuna plaća i drugog dohotka, vođenja materijalnog knjigovodstva i drugo.

Projektni asistent 1 bit će Sara Klarić (VSS, mag. oec.), viša stručna suradnica za društvene djelatnosti i EU projekte u Općini Funtana-Fontane. Posjeduje iskustvo u pripremi projektne dokumentacije, provedbi i vođenju projekata. Projektni asistent će dogovarati koordinacijske sastanke i pomagati voditelju projekta. Isto tako, sudjelovat će u osiguranju promidžbe i vidljivosti projekta. Raspolaze s iskustvom u vođenju projekata, provedbi poslova javne uprave i administracije. 2013. godine Sara Klarić radila je kao tajnica Općinskog vijeća u JUO Općine Funtana-Fontane, dok je od 2014. godine zaposlena kao viša stručna suradnica za društvene djelatnosti i EU projekte u Općini Funtana-Fontane. Posjeduje iskustvo u obavljanju radnji u upravnom postupku do donošenja rješenja, pripremi nacrtu općih akata iz područja predškolskog i školskog obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, sporta i drugih društvenih djelatnosti, praćenju natječaja koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz EU fondova te pripremi projekata za participaciju u raspisanim natječajima i pripremi dokumentacije. Sudjelovala je u provedbi projekta uređenja plaže od Uvale Perila do Autokampa Bijela Uvala.

Projektni asistent 2 bit će Slavica Belević (VSS, dipl. ing. građ.). Posjeduje 14 godina iskustva u sektoru građevinarstva i vođenju projekata, odnosno u obavljanju poslova stručnog nadzora, vođenja gradilišta, koordinaciji izvođača radova te u stručnom konzaltingu u pogledu izrada procjena i troškovnika investicija. Isto tako, posjeduje iskustvo u izradi elaborata procjene vrijednosti nekretnina pri ishodu dozvola. Od 2016. godine zaposlena je u JUO Općine Funtana-Fontane kao savjetnica za prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove. Trenutno radi na poslovima pripreme nacrtu općih akata iz područja prostornog uređenja, gradnje, komunalnog gospodarstva i zaštite okoliša, provođenja upravnih postupaka i rješenja u upravnim stvarima, na poslovima koji se odnose na katastarsku izmjeru, vođenje katastarske evidencije prostora te obavljanje poslova vezanih uz uvođenje GIS-a. Isto tako, vodi poslove održavanja i izgradnje komunalnih objekata i infrastrukture te pripreme nacrtu

općih akata iz područja gospodarenja stambenim i poslovnim prostorima. Odgovorna je za pravilno i zakonito donošenje prostorno planske dokumentacije.

Za provedbu postupaka nabave bit će angažiran vanjski stručnjak, Daniela Banković (VSS, univ. spec. oec.) kojeg će korisnik angažirati kako bi proveo proces pripreme natječajne dokumentacije te provedbu svih postupaka nabave sukladno trenutno važećem Zakonu o javnoj nabavi. Nositelj je certifikata u području javne nabave i provela je veći broj postupaka javne nabave. Od 1997. godine zaposlena je u Zračnoj luci Pula d.o.o. Posjeduje iskustvo rada u komercijalno-financijskom sektoru kao samostalni komercijalni referent, voditelj projekata i komercijalni referent za nabavu. Od 2008. godine zaposlena je na radnom mjestu specijalista javne nabave, dok je od 2015. godine voditelj službe nabave u financijskom sektoru i općim poslovima. Organizira i nadzire rad u službi te planira, koordinira, realizira, kontrolira i analizira provedbu svih postupaka nabave. Pripremat će i provoditi postupke javne nabave temeljem važećeg Zakona o javnoj nabavi, pripremati odgovore, izrađivati i pregledavati ugovore o nabavi roba, radova i usluga s odabranim ponuditeljima te arhivirati dokumentaciju iz postupaka nabave. Ispunjenje svojih zadataka ovaj će vanjski stručnjak koordinirati s voditeljem projekta i projektnim asistentima, sukladno njihovim odgovornostima te usklađenosti dinamike provedbe postupaka nabave s aktivnostima rekonstrukcije zgrade stare škole i prenamjene u kulturni centar/društveni dom. Službenici Općine Funtana-Fontane će samostalno obavljati postupke jednostavne nabave.

Osim navedenih članova projektnog tima, Općina Funtana-Fontane angažirat će vanjskog stručnjaka za nadzor gradnje. Angažirat će se osoba s iskustvom u građevinskom i arhitektonskom savjetovanju koja će provoditi nadzor aktivnosti rekonstrukcije postojeće zgrade stare škole. Osiguravat će kontinuitet gradnje te će na vrijeme uočiti moguće rizike i probleme prilikom rekonstrukcije te u suradnji s voditeljem projekta i ostalim članovima projektnog tima poduzeti odgovarajuće korektivne mjere za učinkovitu provedbu aktivnosti rekonstrukcije. Kao stručnjak za nadzor gradnje bit će angažirana visokoobrazovana osoba inženjerskog usmjerenja koja će provoditi stručni nadzor sukladno glavnom projektu i troškovniku.

Općina Funtana-Fontane će za pripremu i provedbu projekta koristiti i konzultantske usluge vanjskih stručnjaka s dugogodišnjim iskustvom u ishodu bespovratnih sredstava i vođenju projekata financiranih iz EU fondova. Konzultant će biti odgovoran za pripremu i izradu potrebnih izvješća i pripremu Zahtjeva za isplatu.

Općina Funtana-Fontane osigurat će upravljanje i održavanje realiziranim projektom u razdoblju od minimalno 5 godina nakon realizacije istog. Članovi projektnog tima korisnika koji će biti zaduženi za provedbu predmetnog projekta, zaposleni u Općini Funtana-Fontane, upravljat će istim u razdoblju od minimalno 5 godina nakon konačne isplate sredstava.

U Općini Funtana-Fontane zaposlena je 1 spremačica na nepuno radno vrijeme za održavanje općinskih prostorija, koja će se zbog potrebe održavanja kulturnog centra i društvenog doma s realizacijom projekta zaposliti na puno radno vrijeme. Isto tako, Općina Funtana-Fontane planira zaposliti 1 višeg stručnog suradnika na puno radno vrijeme koji će, između ostalih

poslova koje bude obavljao, biti zadužen za upravljanje kulturnim centrom/društvenim domom.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

1) Rashodi i izvori prihoda/sufinanciranja nužni tijekom provedbe projekta

Za kvalitetnu i pravovremenu provedbu projektnih aktivnosti tijekom provedbe projekta rashodi nužni za upravljanje projektom odnose se na rashode za plaće članova projektnog tima tijekom provedbe projekta, na troškove promidžbe i vidljivosti, na troškove pripreme i provedbe javne nabave te stručni nadzor tijekom provedbe projekta. Navedeni rashodi nužni za provedbu projekta financirat će se iz sljedećih izvora: prihodi iz proračuna Općine Funtana-Fontane, primici od zaduženja Općine (kreditna sredstva) i prihodi od sufinanciranja projekta bespovratnim sredstvima.

Za uspješnu provedbu projekta planiraju se troškovi plaća članova projektnog tima koji će upravljati predmetnim projektom tijekom provedbe istog. Isti će biti zaduženi za upravljanje cjelokupnim projektom – za provedbu aktivnosti pripreme i provedbe javne nabave, poslove administracije i financija tijekom provedbe projekta.

Za troškove stručnog nadzora, predviđeni su troškovi u iznosu od 150.000,00 kuna, a financirat će se iz kredita te potom „zatvoriti“ jednim dijelom iz bespovratnih sredstava u maksimalnom prihvatljivom iznosu. Troškovi pripreme i provedbe javne nabave planirani su u iznosu od 19.602,49 kuna, a financirat će se isto tako iz kredita te potom zatvoriti bespovratnim sredstvima podnošenjem I. rate Zahtjeva za isplatu. Troškovi promidžbe i vidljivosti tijekom provedbe projekta planirani su u iznosu od 5.000,00 kuna, a planiraju se financirati iz proračuna Općine Funtana-Fontane.

2) Rashodi i izvori prihoda/sufinanciranja nužni za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije

Projektni tim koji će biti zadužen za kvalitetnu i pravovremenu provedbu projekta bit će zadužen za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u razdoblju od minimalno 5 godina nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu. Isto tako, po realizaciji projekta Općina Funtana-Fontane planira zaposliti 1 spremačicu na puno radno vrijeme koja će održavati objekt za što će Općina osigurati pripadajuće rashode za plaću. Općina Funtana-Fontane planira dodatno zaposliti 1 službenika – višeg stručnog suradnika koji će, uz ostale poslove koje bude obavljao, biti zadužen za upravljanje kulturnim centrom/društvenim domom.

Rashode za plaće službenika Općine Funtana-Fontane koji će upravljati realiziranim projektom, nakon provedbe istog, financirat će se iz prihoda proračuna Općine. Ukupni

prihodi, prihodi od prodaje nefinancijske imovine te primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su za 2018. godinu u iznosu od 23.023.800,00 kuna uz potencijalnu mogućnost blagog povećanja u razdoblju nakon provedbe projekta. Od toga prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 15.532.800,00 kuna. Iz prihoda Općina Funtana-Fontane će financirati rashode za plaću za novozaposlene službenike. Rashodi za zaposlene planirani su za 2018. godinu u iznosu od 1.477.500,00 kuna, dok će se rashodi za nove zaposlenike planirati za 2020. godinu.

Po osnovi kulturnog centra/društvenog doma Općina Funtana-Fontane ne planira ostvarivati prihode. Rashode održavanja koji će biti nužni za upravljanje realiziranim projektom Općina Funtana-Fontane će planirati na rashodovnoj strani proračuna na stavci „održavanje objekata“ za 2019. godinu nakon što je planiran završetak projekta. Ukupno raspoloživa sredstva planirana su proračunom u iznosu od 22.919.850,00 kuna. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirane su u iznosu od 1.224.000,00 kuna. Iz istih izvora Općina Funtana-Fontane će financirati fiksne troškove (režijske troškove) i troškove održavanja kulturnog centra/društvenog doma u promatranom razdoblju dok će tehničko održavanje istog prepustiti općinskom komunalnom društvu Puntica d.o.o. a za što će sklopiti ugovor o održavanju. Društvo Puntica d.o.o. u 2017. godini ostvarilo je ukupne prihode u iznosu od 1.556.841,00 kunu i ukupne rashode u iznosu od 1.552.689,00 kuna te neto dobit u iznosu od 3.276,00 kuna.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Općina Funtana-Fontane će upravljati projektom nakon provedbe istog u razdoblju od 5 godina nakon završetka projekta. Tehničko održavanje kulturnog centra/društvenog doma Općina Funtana-Fontane će prepustiti komunalnom društvu Puntica d.o.o. za upravljanje, održavanje i izgradnju čiji je vlasnik i osnivač Općina Funtana-Fontane. Ispred Općine Funtana-Fontane pročelnica JUO Općine Funtana-Fontane, Karmen Pilat (VSS, struč. spec. oec.) i viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i EU projekte, Sara Klarić (VSS, mag. oec.) bit će zaduženi za upravljanje projektom. Projektom će se zaposliti 1 spremačica s nepunog radnog vremena na puno radno vrijeme koja će biti zadužena za održavanje prostorija kulturnog centra/društvenog doma. Isto tako planira se zaposliti viši stručni suradnik u Općini Funtana-Fontane koji će, uz ostale poslove koje bude obavljao, biti zadužen za upravljanje kulturnim centrom/društvenim domom.

Karmen Pilat posjeduje iskustvo u provedbi i upravljanju projektima veće vrijednosti i složenosti. Sudjelovala je kao koordinator na projektu uređenja plaže od Uvale Perila do

Autokampa Bijela Uvala, kao i u projektnom timu tijekom provedbe projekata izgradnje POS stanova, vrtića i šetnice od Funtane do Bijele Uvale. Sudjeluje u upravljanju projektom izgrađene šetnice i uređene plaže nakon realizacije. Od 2007. godine zaposlena je u Općini Funtana-Fontane kao stručna suradnica za proračun, dok od 2015. godine obavlja poslove pročelnice JUO Općine Funtana-Fontane.

Sara Klarić posjeduje iskustvo u pripremi projektne dokumentacije, provedbi i vođenju projekata. Od 2013. godine zaposlena je kao tajnica Općinskog vijeća u JUO Općine Funtana-Fontane, dok je od 2014. godine zaposlena kao viša stručna suradnica za društvene djelatnosti i EU projekte u Općini Funtana-Fontane. Posjeduje iskustvo u obavljanju radnji u upravnom postupku do donošenja rješenja, pripremi nacрта općih akata iz područja predškolskog i školskog obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, sporta i drugih društvenih djelatnosti, praćenje natječaja koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz EU fondova, pripremi projekata za participaciju u raspisanim natjecajima i pripremi dokumentacije. Sudjelovala je u provedbi projekta uređenja plaže od Uvale Perila do Autokampa Bijela Uvala.

Viši stručni suradnik će, uz ostale poslove koje bude obavljao u Općini Funtana-Fontane, upravljati i kulturnim centrom/društvenim domom te će biti zadužen za organizaciju kulturnih aktivnosti koje će se odvijati u prostorima kulturnog centra, posebice tijekom ljetne sezone. Naime, prostorija kulturnog centra koristiti će se za stalni postav slika, radova udruga, predmeta i starina s tog područja, popraćen video materijalima i prezentacijom tijekom cijele godine, putem kojeg će se prezentirati kulturna baština i tradicija kulturnih sadržaja s lokalnog područja, uz održavanje povremenih samostalnih izložbi koje se održavaju pretežito tijekom ljetnih mjeseci, a cilj kojih je poboljšati kulturni identitet općine među mladima, lokalnim stanovništvom i inozemnim gostima. Također, prostorije društvenog doma koristit će se za realizaciju potrebnih aktivnosti sportskih klubova i drugih udruga, a pružit će i adekvatne uvjete za okupljanja i druženja mladih, edukacije i radionice, okrugle stolove i dr. Kako će se planiranim projektom stvoriti svi potrebni kapaciteti i preduvjeti za potrebe realizacije postojećih aktivnosti lokalnih udruga te budućih aktivnosti koje će se realizirati u suradnji s Turističkom zajednicom Općine Funtana u prostorijama kulturnog centra/društvenog doma, Općina Funtana-Fontane planira upravljati projektom te poticati i razvijati društvene sadržaje koji imaju za cilj obogatiti kulturni i edukativni život mještana i mladih te promicati lokalnu kulturu i običaje, što je od posebnog interesa za lokalno stanovništvo.

Kulturni centar/društveni dom tehnički će održavati općinsko komunalno društvo Puntica d.o.o., čiji je direktor Đankarlo Milokanović (VSS, mag. oec.). Komunalno društvo je osnovano 2007. godine, dok je glavna djelatnost istog komunalno održavanje mjesta, zelenih površina i groblja.

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa stranice www.apprrr.hr – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1“ te se popunjen uljepljuje u ovom poglavlju).



Predložak za
izračun neto prihod

Ostvaruje li projekt neto prihod?

DA / NE

Tablica izračuna neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Prihodi od najamnina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Trošak održavanja		2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
4. Trošak energije		25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
5. Trošak vanjskih usluga		1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
6. Trošak plaća		203.000	203.000	203.000	203.000	203.000	203.000	203.000	203.000	203.000	203.000
7. Trošak amortizacije											
B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)	0	231.000	231.000	231.000	231.000	231.000	231.000	231.000	231.000	231.000	231.000
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	5.358.087										
E. Ulaganje u obrtna sredstva	329.240										
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]	5.687.327	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000
II. Trošak amortizacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Ukupna kapitalna ulaganja	5.687.327	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	-5.687.327	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000	-231.000
V. Ostatak vrijednosti projekta											-341936,43
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) × VI]	-5687326,8	-222115,4	-213572,5	-205358,2	-197459,8	-189865,2	-182562,7	-175541,0	-168789,4	-162297,5	-387055,3
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-7.791.943,68
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,37
X. Ukupan iznos umanjnja potpore											0,00

diskontna stopa

4,00%

10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom, odnosno lokalnom razvojnou strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt, odnosno predmetni zahvat u prostoru usklađen je sa strateškim razvojnim programom jedinice lokalne samouprave. Isti je definiran dokumentom „Program ukupnog razvoja Općine Funtana-Fontane 2015.-2020.“. U okviru navedenog Programa predmetni projekt naveden je kao prioritetni projekt Općine Funtana-Fontane za realizaciju u 2016. godini unutar 2. strateškog cilja (Podizanje kvalitete života), 3. prioriteta (Izgradnja društvene i sportske infrastrukture) – Mjera 2.3.2. Rekonstrukcija zgrade „stare škole“ i uređenje društvenog doma Funtana. Strateški cilj 2. Podizanje kvalitete života i Prioritet 2.3 Izgradnja društvene i sportske infrastrukture navode se u II. dijelu Programa ukupnog razvoja Općine Funtana-Fontane, Strategija razvoja na stranici broj 24. Projekt „Rekonstrukcija zgrade „stare škole“ i uređenje društvenog doma Funtana“ s kratkim opisom navodi se na stranici broj 25. u istom dokumentu.

Općinsko vijeće Općine Funtana-Fontane je na redovnoj sjednici održanoj dana 22. prosinca 2015. godine donijelo Odluku o usvajanju Programa ukupnog razvoja (PUR-a) Općine Funtana-Fontane za razdoblje 2015.-2020. godine. Odluka o usvajanju Programa ukupnog razvoja objavljena je u Službenom glasniku Općine Funtana, broj 8/2015. na 346. stranici (KLASA: 000-04/15-01/1, URBROJ: 2167/07-02-15-7) i nalazi se na sljedećem linku: <http://funtana.hr/glasnik#2015>. Program ukupnog razvoja Općine Funtana-Fontane 2015.-2020. objavljen je na web stranicama Općine Funtana-Fontane, a dostupan je na sljedećem linku: <http://funtana.hr/page/strateski-razvojni-dokumenti-1451383611>.

Općina Funtana-Fontane jedna je od jedinica lokalne samouprave koje čine Lokalnu akcijsku grupu središnje Istre, LAG „Središnja Istra“. Izmjene Lokalne razvojne strategije LAG-a „Središnja Istra“ 2014.-2020. donesene su u prosincu 2017. godine, a dostupne su na sljedećem linku: <http://lag-sredisnjaistra.hr/wp-content/uploads/2018/03/Lokalna-razvojna-strategija-2014-2020-2.pdf>. Lokalna razvojna strategija LAG-a „Središnja Istra“ u skladu je s lokalnim, regionalnim i nacionalnim strategijama. Usklađenost s „Programom ukupnog razvoja Općine Funtana-Fontane 2015.-2020.“ navedena je na stranici broj 50. u istom dokumentu.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjera 7.4, tip operacije 7.4.1*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Provedba projekta, odnosno ulaganja „Rekonstrukcije i prenamjene postojeće zgrade stare škole u Funtani u društvenu namjenu - kulturni centar i društveni dom“ dostupna je lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

Projekt se odnosi na rekonstrukciju postojeće stare školske zgrade u vlasništvu Općine Funtana-Fontane, na lokaciji k.č. br. 1296 k.o. Funtana na adresi Istarska ulica br. 17, kako bi se ista prenamijenila za obavljanje društvenih djelatnosti. U prostorima stare škole uspostaviti će se društveni dom, odnosno prostorije za društvene djelatnosti, te manji kulturni centar za potrebe mještana Općine i lokalnih udruga. Navedeni društveni dom i kulturni centar bit će dostupni za korištenje lokalnom stanovništvu i svim krajnjim korisnicima, odnosno interesnim skupinama projekta.

Interesne skupine predmetnog projekta jesu sljedeće:

- segment mladih osoba s lokalnog područja,
- segment žena usmjerenih na zdravi život i kulturne aktivnosti – Ženska udruga Loza Funtana,
- segment članova sportskih klubova,
- ostalo lokalno stanovništvo i
- inozemni gosti.

Mlade osobe koristit će prostorije kulturnog centra i društvenog doma za posjećivanje stalnih i povremenih izložbi, sudjelovanje na predavanjima i okruglim stolovima koje će organizirati udruge s lokalnog područja i Općina Funtana-Fontane. Navedeno će rezultirati oplemenjivanjem kulturnog i edukativnog života mladih.

Članovi Ženske udruge Loza Funtana u prostorijama društvenog doma provodit će i organizirati aktivnosti vježbanja, fizikalnih terapija, plesova, radionica i tematskih večeri. U prostorijama kulturnog centra organizirat će izložbe svojih radova i znamenitosti Općine Funtana-Fontane.

Pod članovima sportskih klubova misli se na članove pet aktivnih sportskih klubova: Nogometni klub Funtana, Boćarski klub Funtana, Odbojkaški klub Funtana-Vrsar, Sportsko ribolovno društvo Grma i Klub ritmičke i estetske gimnastike Galatea. Navedeni klubovi će u suradnji s Općinom Funtana-Fontane aktivno promicati popularizaciju sporta i uključivanje mladih u navedene sportove. Sportski klubovi će imati mogućnost koristiti prostorije kulturnog centra/društvenog doma za druženja, održavanje svečanih ceremonija, predstavljanje programa rada klubova te provedbu učlanjenja novih članova.

Ostalo lokalno stanovništvo, osobe srednje i starije životne dobi, imat će mogućnost koristiti prostorije kulturnog centra/društvenog doma za druženja, razmjenu informacija i upoznavanje s kulturnom baštinom s područja Općine Funtana-Fontane.

Interesna skupina projekta su i inozemni gosti koji borave na području Općine, a koji će moći posjetiti otvorene izložbe radova udruga. Kako će prostorije kulturnog centra poslužiti kao stalni postav izložbi u svrhu prezentiranja kulturne baštine i izvornosti lokalne zajednice i područja Općine Funtana-Fontane, ista će koristiti inozemnim gostima u svrhu informiranja o izvornosti i lokalnom identitetu Općine.

Općina Funtana-Fontane se obvezuje da će ulaganje u „Rekonstrukciju i prenamjenu postojeće zgrade stare škole u Funtani u društvenu namjenu - kulturni centar i društveni dom“, u skladu s glavnim projektom pod nazivom „Rekonstrukcija zgrade stare škole u Funtani“ zajedničke oznake W-6738, Pula, s obzirom na namjenu, svrhu, lokaciju i prioritetan značaj istog, biti dostupno lokalnom stanovništvu i većem broju interesnih skupina na području Općine.

Datum:

31. srpnja 2018. godine

Potpis i pečat:

**OPĆINA FUNTANA-FONTANE
OPĆINSKI NAČELNIK
Mladen Grgeta, v.r.**

44.

Na temelju članka 8. Odluke o javnom priznanju „Nagrada Općine Funtana-Fontane – Sv. Bernardo“ („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 04/07 i 02/09), članka 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Funtana-Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 04/07 i 02/09) te članaka 5. i 40. Statuta Općine Funtana-Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 02/13, 04/15 i 05/18), Općinsko vijeće Općine Funtana-Fontane, na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. donijelo je

ODLUKU

o imenovanju Komisije za dodjelu javnih priznanja Općine Funtana-Fontane

Članak 1.

U Komisiju za dodjelu javnih priznanja Općine Funtana-Fontane za četverogodišnje razdoblje imenuju se:

1. Elena Morellato-Djapjaš,
2. Josip Stipić,
3. Đankarlo Milokanović.

Članak 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Komisije za dodjelu javnih priznanja Općine Funtana („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 03/14).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 011-01/18-01/4

URBROJ: 2167/07-02/15-18-2

Funtana-Fontane, 31. srpnja 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA-FONTANE**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Marin Tonković, v.r.

45.

Na temelju članka 8. Odluke o javnom priznanju „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 04/07 i 02/09) i članka 40. Statuta Općine Funtana-Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 02/13, 04/15 i 05/18), Općinsko vijeće Općine Funtana-Fontane, na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

**o dodjeli javnog priznanja
„Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“
Odbojkaškom klubu Funtana-Vrsar**

Članak 1.

Javno priznanje „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ dodjeljuje se Odbojkaškom klubu Funtana-Vrsar.

Članak 2.

Javno priznanje „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ dodjeljuje se Odbojkaškom klubu Funtana-Vrsar radi osvajanja 1. mjesta na United World Games 2018. u Klagenfurtu u kategoriji djevojčice U11.

Članak 3.

Javno priznanje „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Funtana-Fontane povodom Dana Općine Funtana-Fontane i Dana iseljenih Funtanjana, 20. kolovoza 2018. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 011-01/18-01/5

URBROJ: 2167/07-02/15-18-2

Funtana-Fontane, 31.07.2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA-FONTANE**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Marin Tonković, v.r.

46.

Na temelju članka 8. Odluke o javnom priznanju „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 04/07 i 02/09) i članka 40. Statuta Općine Funtana-Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 02/13, 04/15 i 05/18), Općinsko vijeće Općine Funtana-Fontane, na sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU**o dodjeli javnog priznanja**

**„Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“
malom obiteljskom kampu „Polidor Camping Park“**

Članak 1.

Javno priznanje „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ dodjeljuje se malom obiteljskom kampu „Polidor Camping Park“.

Članak 2.

Javno priznanje „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ dodjeljuje se malom obiteljskom kampu „Polidor Camping Park“ radi osvajanja 1. mjesta kao najbolji mali kamp u Hrvatskoj 2017. u sklopu akcije koju provodi Hrvatska gospodarska komora „Turistički cvijet – kvaliteta za Hrvatsku“.

Članak 3.

Javno priznanje „Nagrada Općine Funtana-Fontane - Sv. Bernardo“ uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Funtana-Fontane povodom Dana Općine Funtana-Fontane i Dana iseljenih Funtanjana, 20. kolovoza 2018. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 011-01/18-01/5

URBROJ: 2167/07-02/15-18-3

Funtana-Fontane, 31.07.2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA-FONTANE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marin Tonković, v.r.