

ISSN 1846-4246



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Broj: 13/19

Godina: XIII.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Funtana-Fontane, 19.11.2019. god.

Broj: 13/19

Godina: XIII.

ISSN 1846-4246

Izdavač: OPĆINA FUNTANA-FONTANE

Uredništvo: B. BORISIJA 2, FUNTANA

Odgovorni urednik: SARA KLARIĆ

Izlazi po potrebi

SADRŽAJ

I. Općinsko vijeće

37.	Odluka o komunalnom redu.....	199
38.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova.....	213
39.	Odluka o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Općine Funtana-Fontane.....	219
40.	Odluka o zaduživanju Općine Funtana-Fontane.....	221
41.	Odluka o davanju suglasnosti za izdavanje jamstva Javnoj vatrogasnoj postrojbi – Centru za zaštitu od požara Poreč-Parenzo i Područnoj vatrogasnoj zajednici Poreč..	222

I. Općinsko vijeće

37.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), i članka 40. Statuta Općine Funtana – Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/13, 4/15 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Funtana – Fontane, na sjednici održanoj 18. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje koje se odnose na:

- uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta
- način uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Funtana – Fontane (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim javnim površinama
- uvjete korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parking vozila
- održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina
- mjere za provođenje komunalnog reda uključujući i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javne prometne površine: ulice, ceste, trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze i mostovi ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste
2. javne zelene površine: parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i slično
3. druge površine u vlasništvu Općine.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. *vanjski dijelovi zgrada* su pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo
2. *tehničke naprave* su klima, televizijske antene, ventilacijski uređaji, dimovodni kanali i drugo

3. *izlozi* su izlozi, izložbeni ormarići na zgradi ili dijelovima zgrade i ostali slični objekti što služe izlaganju robe
4. *zaštitne naprave* iznad izloga su tende, rolete i drugo
5. *urbana oprema* su reklame, reklamne ploče i konstrukcije, transparenti, jarboli za zastave, planovi naselja, telefonske govornice, oglasne ploče, klupe, koševi i drugo
6. *javna rasvjeta* su objekti, uređaji i oprema koji služe osvjetljavanju javno-prometnih površina
7. *prikolica* je priključno vozilo konstruirano tako da ukupnu masu preko svojih osovina prenosi na kolnik.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Uređenjem naselja u smislu ove odluke smatra se:

- označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima
- uređenje vanjskih dijelova zgrada
- uređivanje izloga i oglašavanje
- uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica)
- postavljanje i postupanje s javnom rasvjetom
- održavanje autobusnog stajališta i parkirališta
- postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi
- držanje životinja.

1. Označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima

Članak 5.

- (1) Označavanje imena naselja, ulica, trgova, parkova i obilježavanje zgrada brojevima vrši se na način i po postupku propisanim zakonom, ovom odlukom i drugim propisima.
- (2) Za označavanje imena ulica i trgova i obilježavanje zgrada koriste se ploče, slova i brojevi u obliku i materijalu koje posebnim aktom utvrdi Općinski načelnik Općine Funtana – Fontane (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) a na prijedlog Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Funtana – Fontane (u daljnjem tekstu: Jedinog jedinog upravnog odjela).

Članak 6.

- (1) Ploče s imenima ulica, trgova i dijelova naselja te pločice kojima se obilježavaju zgrade brojevima pribavlja Jedinog jedinog upravnog odjela.
- (2) Troškove pribavljanja, postavljanja i održavanja ploča s imenima ulica, trgova i dijelova naselja snosi Općina.
- (3) Troškove pribavljanja, postavljanja i održavanja pločica s oznakom kućnog broja snose vlasnici zgrada i stanova.
- (4) Ukoliko vlasnik ili vlasnici stanova u višestambenoj zgradi ne pribave i ne postavljaju pločicu na zgradu to će na njihov trošak učiniti Jedinog jedinog upravnog odjela.

2. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 7.

- (1) Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostora obavezni su brinuti o urednom izgledu vanjskih dijelova zgrada.

- (2) Vanjski dijelovi zgrada moraju biti čisti i uredni, a oštećenja se moraju popraviti u toku godine u kojoj je komunalni redar zapisnički utvrdio oštećenje, a najkasnije u idućoj godini.
- (3) Na vanjskim dijelovima zgrada neposredno okrenutim prema javno-prometnoj površini zabranjeno je šarati, pisati, te vješati predmete i tehničke naprave kojima se narušava vanjski izgled zgrade.
- (4) Ukoliko se vlasnici ili korisnici zgrada ne pridržavaju odredaba ovog članka, Jedinostveni upravni odjel naložit će uklanjanje nedostataka na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 8.

- (1) Korisnici poslovnih prostora dužni su na zgradu uz ulaz u poslovni prostor postaviti natpis o tvrtki.
- (2) Vlasnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje natpisa.
- (3) Korisnici poslovnih prostora dužni su dotrajali natpis zamijeniti novim, a po prestanku obavljanja djelatnosti u navedenom poslovnom prostoru ukloniti ga u roku od 15 dana.

3. Uređivanje izloga i oglašavanje

Članak 9.

- (1) Izlozi koji se nalaze se uz javnu površinu moraju biti kvalitetno izvedeni i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni (da svjetlosne zrake ne udaraju izravno na prometnu površinu i ne smetaju prometu pješaka i vozila), uredni i čisti.
- (2) Zaštitne naprave iznad izloga te druge tehničke naprave mogu se postavljati na zgrade samo uz poštivanje posebnih propisa i uz suglasnost Jedinostvenog upravnog odjela.
- (3) Nije dozvoljeno vješanje i drugačije izlaganje robe na vratima i prozorima zgrada, okvirima izloga i na pročeljima zgrada.
- (4) Nije dozvoljena neposredna prodaja robe iz izloga, niti je dozvoljeno koristiti izlog kao spremište robe.

Članak 10.

- (1) Zvučnim napravama mogu se pučanstvu davati obavijesti u razdoblju od 01. svibnja do 30. rujna u godini, u vremenu od 09,00 do 22,00 sata, a u ostalom dijelu godine od 09,00 do 18,00 sati.
- (2) Zvučno oglašavanje može se vršiti samo uz odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela, uz prethodno plaćeni porez sukladno odredbama Odluke o lokalnim porezima Općine Funtana – Fontane.

Članak 11.

- (1) Izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe, zvučnih poruka i slično vezano za obavljanje registrirane gospodarske i druge djelatnosti, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.
- (2) Otvorenim prostorom, u smislu prethodnog stavka, smatraju se i ugostiteljske i druge terase, te montažni objekti na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično.
- (3) Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka može se dati od 01. svibnja do 30. rujna u godini u vremenu od 08,00 do 01,00 sata, a u drugom dijelu godine od 09,00 do 22,00 sata, za jačinu zvuka koja je dozvoljena važećim propisima.

- (4) Iznimno, u određenim opravdanim i posebno obrazloženim slučajevima, za održavanje zabavnih manifestacija, priredbi i koncerata, za obilježavanje prigodnih i tradicionalnih svečanosti i praznika, odobrenje se može dati i za duže vrijeme, u odnosu na vrijeme iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 12.

- (1) Urbana oprema te drugi prigodni natpisi orijentirani na javno prometnu površinu, mogu se postaviti na određenu lokaciju samo uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela, te se moraju održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.
- (2) Urbana oprema ne smije se oštećivati i uništavati.

Članak 13.

- (1) Plakati, obavijesti, oglasi i slične objave informativnog sadržaja mogu se lijepiti i pričvršćivati samo na određenim oglasnim pločama, oglasnim konstrukcijama i oglasnim ormarićima.
- (2) Reklamno-promidžbeni plakati mogu se pričvršćivati na određenim oglasnim pločama, oglasnim konstrukcijama i oglasnim ormarićima samo uz prethodnu suglasnost Jedinственог upravnog odjela.
- (3) Iznimno, za određene manifestacije ili za trajanja predizbornih kampanja, Jedinствени upravni odjel može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.
- (4) Troškove uklanjanja plakata i čišćenje mjesta na kojima plakati ne smiju biti istaknuti snosi organizator manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se manifestacija ili proizvod oglašuje.

4. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina (okućnica)

Članak 14.

- (1) Ograde i žive ograde, uz javne površine moraju se izvesti iz materijala i biljne vrste te na način koji odgovara okolnom izgledu naselja.
- (2) Ograde se ne smiju izvesti od bodljikave žice, šiljaka i sličnog materijala.
- (3) Vlasnici ili korisnici nekretnina dužni su paziti da ograde uz javne površine ne ometaju slobodan prolaz pješaka i vozila, održavati ih urednima, tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike i promet vozila.
- (4) Ukoliko se vlasnici ili korisnici ograda ne pridržavaju odredaba ovog članka, Jedinствени upravni odjel naložit će uklanjanje nedostataka na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 15.

- (1) Vlasnici ili korisnici izgrađenog i neizgrađenog zemljišta uz javne površine dužni su svoje zemljište održavati urednim, odnosno redovito održavati zelene površine na zemljištu koje služi redovnoj upotrebi objekta.
- (2) Stabla i stablašice na zemljištu iz stavka 1. ovog članka moraju se održavati tako da ne ometaju prolaz pješaka i vozila, te da ne zaklanjaju javnu rasvjetu i znakove prometne signalizacije.
- (3) Ukoliko se vlasnici ili korisnici zemljišta ne pridržavaju odredaba ovog članka, Jedinствени upravni odjel naložit će uklanjanje nedostataka na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

5. Postavljanje i postupanje s javnom rasvjetom

Članak 16.

- (1) Javna rasvjeta mora biti izvedena i održavana u skladu s propisima o sigurnosti prometa, suvremenom svjetlosnom tehnikom, funkcionalno i estetski oblikovana.
- (2) Javna rasvjeta ne smije se oštećivati.
- (3) Na rasvjetne stupove nije dozvoljeno postavljanje oglasa, obavijesti, putokaza i slično, a posebno nije dozvoljeno postavljanje uređaja pod naponom i drugih rasvjetnih tijela u svrhu osvjetljenja reklame. Sve postavljene predmete na stupovima javne rasvjete, osim onih postavljenih temeljem odobrenja Jedinственоg upravnog odjela, komunalni redar će ukloniti bez posebne obavijesti, na trošak vlasnika, a s uklonjenim predmetima postupit će kao s komunalnim otpadom.
- (4) Na stupovima javne rasvjete, iznimno, se mogu postaviti reklamne ploče, odgovarajućeg izgleda, izrade i veličine, temeljem odobrenja Jedinственоg upravnog odjela.

6. Održavanje autobusnog stajališta i parkirališta

Članak 17.

- (1) Nositelj prava upravljanja i/ili održavanja autobusnog stajališta dužan je istog stalno održavati u urednom stanju.
- (2) Klupe, oglasne table, košarice za smeće i druga oprema autobusnog stajališta mora se stalno održavati u urednom i ispravnom stanju.
- (3) Nositelj prava upravljanja i/ili održavanja mora uredno izvjesiti vozni red autobusa kao i osigurati pravovremeno informiranje putnika o njihovim promjenama.
- (4) Autobusno stajalište ne smije se oštećivati i na drugi način uništavati.

Članak 18.

- (1) Nositelj prava upravljanja i održavanja parkiranjem na uređenim javnim površinama dužan je na njima održavati red radi potpunog iskorištavanja parkirališne površine za smještaj vozila.
- (2) Javna parkirališta, uvjeti korištenja i druga pitanja uređuju se posebnim propisom.

7. Postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi

Članak 19.

- (1) Javna dječja igrališta i sportski objekti mogu se koristiti samo u svrhu radi koje su izgrađeni a u druge svrhe smiju se koristiti samo na temelju odobrenja Jedinственоg upravnog odjela.
- (2) Površine, instalacije i oprema dječjih igrališta i sportskih objekata ne smije se oštećivati, odnositi i na drugi način uništavati.
- (3) Nositelji prava upravljanja i održavanja dječjih igrališta i sportskih objekata dužni su ih čuvati od uništenja i održavati u ispravnom i urednom stanju.

Članak 20.

Na javnim površinama moguća je prodaja poljoprivrednih i drugih proizvoda na stolovima i kioscima, koji se postavljaju prema rasporedu i uvjetima utvrđenim Odlukom o davanju na korištenje javnih površina.

8. Držanje životinja

Članak 21.

- (1) Na području Općine Funtana nije dozvoljeno držanje divljih životinja i zvijeri.
- (2) Unutar građevinskog područja naselja Funtana nije dozvoljeno držanje krava, ovaca, svinja, kokoši te druge krupne i sitne stoke i peradi.
- (3) Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom stavka 2. ovog članka, mogu se držati životinje, uz obvezu da se nalaze u ograničenom prostoru ili objektu, koji je u higijensko-sanitarnom smislu održavan na način da ne ugrožava zdravlje ljudi i životinja, te da se nalazi najmanje na udaljenosti od 50 m od najbliže naseljenog objekta, kako smrad i buka ne bi ugrožavali mir najbližih susjeda.

Članak 22.

- (1) U svim naseljima na području Općine dozvoljeno je držanje kućnih ljubimaca, pod uvjetom da se poštuju sanitarno-higijenski uvjeti, te da isti ne narušavaju javni red i mir a što je definirano Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te divljim životinjama.
- (2) Na javnoj površini životinja mora biti uz pratnju i strogi nadzor vlasnika.
- (3) Vlasnik životinje iz prethodnog stavka dužan je odmah počistiti onečišćenja javne površine koje životinja uzrokuje.
- (4) Nije dozvoljeno kupanje kućnih ljubimaca, niti njihovo zadržavanje na području plaže i to neposredno uz more do obalne šetnice, u periodu od 08:00 – 20:00 sati tijekom dana.
- (5) Iznimno od prethodnog stavka, dozvoljeno je kupanje kućnih ljubimaca i njihovo zadržavanje na području plaže tijekom cijelog dana na mjestima koja su označena oznakom „Plaža za pse“ i to:
 1. na plaži Perila i to od prvog stabilizacijskog pera južno u dužini od 50 metara
 2. na plaži Polidor i to od prvog stabilizacijskog pera južno u dužini od 50 metara.

III. JEDNOSTAVNE I DRUGE GRAĐEVINE I RADOVI

Članak 23.

Komunalni redar obavlja nadzor u vezi s građenjem i izvođenjem radova koji se prema posebnom propisu kojim se uređuje gradnja grade, odnosno izvode:

1. na temelju rješenja koje se donosi na temelju propisa kojima se uređuje komunalno gospodarstvo i
2. bez građevinske dozvole, glavnog projekta, odnosno drugog akta.

Članak 24.

Sukladno Zakonu o gradnji, Općinsko vijeće može, po prethodno pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Funtana – Fontane, odlukom za određene vrste građevina, na određenim područjima, odrediti razdoblje iduće kalendarske godine i vrijeme u kojem se ne mogu izvoditi zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine.

IV. ODRŽAVANJE, KORIŠTENJE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 25.

- (1) Zabranjeno je zauzimanje javnih površina i vršenje bilo kakvih intervencija na javnim površinama bez odobrenja Jedinog upravnog odjela.
- (2) Pod zauzimanjem i intervencijama u smislu ove Odluke smatra se postavljanje tendi, reklamnih ploča, natpisa, popločenja i drugih radova u parteru, postavljanje stolica,

stolova, zaštitnih ograda, stupića, stalaka sa izloženom robom, vaza za cvijeće, raznih prikolica i drugih stvari na javnim površinama bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela.

- (3) Pod zauzimanjem javne površine u smislu ove Odluke podrazumijeva se i održavanje svih vrsta glazbeno-scenskih priredbi, vjerskih obreda, snimanja.
- (4) Komunalni redar naložit će uklanjanje protupravno postavljenih stvari sa javnih površina i dovođenje istih u prvobitno stanje.
- (5) Ukoliko korisnik javne površine ne postupi po nalogu komunalnog redara, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe na teret korisnika.

Članak 26.

- (1) Korištenje javne površine za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela i sličnih radova koji se izvode u tijeku građenja odobrava se kada za to ne postoji mogućnost korištenja vlastitog zemljišta.
- (2) Jedininstveni upravni odjel izdat će investitoru ili izvođaču radova odobrenje u kojem će se odrediti uvjeti i način korištenja javne površine za radove iz prethodnog stavka.
- (3) Po izdavanju odobrenja podnositelj zahtjeva mora platiti porez na korištenje javne površine određen Odlukom o porezima Općine Funtana – Fontane.

Članak 27.

- (1) Kod izvođenja građevinskih radova u pravilu se mora osigurati da nogostup i kolnik budu prohodni.
- (2) Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom ogradom, a oko građevine mora biti postavljena zaštitna mreža.
- (3) Ograda se mora stalno održavati u urednom stanju i propisno označiti.
- (4) Građevni materijal mora biti stalno uredno složen na način da ne priječi otjecanje oborinske vode i tako ga raznosi, da ga ne raznosi vjetar i slično.

Članak 28.

- (1) Korisnik javne površine za potrebe građenja dužan je najkasnije 24 sata po završetku korištenja obavijestiti Jedininstveni upravni odjel da je prestao koristiti javnu površinu.
- (2) Komunalni redar izvršit će pregled korištenih javnih površina i ako ustanovi da su nastala oštećenja, naložit će pismeno korisniku javnih površina da u određenom roku o svom trošku dovede javnu površinu u prijašnje stanje.
- (3) Ukoliko stranka ne postupi po nalogu komunalnog redara, javna površina će se dovesti u prvobitno stanje putem treće osobe, na trošak investitora ili izvođača radova.

Članak 29.

- (1) Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta koji su istovareni, smješteni ili postavljeni na javnoj površini bez odobrenja ili protivno odobrenju.
- (2) Ukoliko stranka ne postupi po nalogu komunalnog redara izvršit će se uklanjanje materijala i predmeta s javne površine putem treće osobe, na trošak investitora ili izvođača radova.

Članak 30.

- (1) Za iskrcavanje drva, ugljena i drugih krutih ili tekućih goriva, te za slaganje, piljenje i cijepanje drva i usitnjavanje ugljena treba prvenstveno koristiti vlastite površine.
- (2) U slučaju kada takvih površina nema, može se za navedene potrebe, koristiti najneophodniji dio javne površine uz uvjet da se ne sprječava cestovni i pješački promet.
- (3) Drva se moraju odmah nakon iskrcavanja uredno složiti uz samu zgradu.

- (4) Korištenje javne površine za navedene svrhe dozvoljeno je najviše 2 dana.
- (5) Nakon korištenja javne površine ista se mora očistiti.
- (6) Komunalni redar izvršit će pregled javne površine i ako ustanovi da su nastala oštećenja, ili je javna površina onečišćena, naložit će pismeno korisniku javnih površina da u određenom roku o svom trošku dovede javnu površinu u prijašnje stanje.
- (7) Ukoliko stranka ne postupi po nalogu komunalnog redara, javna površina će se dovesti u prvobitno stanje putem treće osobe, na trošak korisnika javne površine.

Članak 31.

- (1) Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala vrši se prvenstveno u zgradama i na zemljištima izvan javnih površina.
- (2) U opravdanim slučajevima (nedostatak prostora, nepostojanje kolnog ulaza i slično) može se ukrcaj i iskrcaj privremeno izvršiti na javnim površinama, osim na mjestima gdje je to zabranjeno.
- (3) Ukrcaj i iskrcaj mora se odvijati brzo i bez zastoja uz što manje ometanje prometa ljudi i vozila.

Članak 32.

- (1) Neregistrirana motorna i druga vozila te vozila koja nisu u voznom stanju, kao i dijelove tih vozila te dotrajala plovila i prikolice za vuču plovila, ostale prikolice te ostale stvari ne smiju se ostavljati u šumama, na parkiralištima i ostalim javnim površinama.
- (2) Vozilom koje nije u voznom stanju smatra se i vozilo koje nema registarske tablice ili nije registrirano, koje je oštećeno i slično.
- (3) Ako je vlasnik vozila i ostalih stvari poznat, isti će se ukloniti na trošak vlasnika.
- (4) Uklonjeno vozilo, plovilo ili stvar čuvat će se na za to predviđenom mjestu godinu dana.
- (5) O uklonjenom vozilu, plovilu ili ostalim stvarima objavit će se oglas na oglasnoj ploči Općine.
- (6) Ukoliko vlasnik ne preuzme uklonjeno vozilo i ostale stvari iz stavka 1. ovoga članka u roku od godine dana od objave oglasa izvršit će se prodaja radi namirenja troškova uklanjanja i čuvanja.
- (7) Ako nije moguće utvrditi vlasnika vozila i ostalih stvari iz stavka 1. ovoga članka to će se vozilo ili stvar smatrati napuštenom stvari i kao komunalni otpad ukloniti s mjesta na kojem je ostavljeno.

Članak 33.

Uvjeti i pravila zaustavljanja i parkiranja vozila na javnim prometnim površinama na području Općine te uvjeti i način zaustavljanja vozila radi opskrbe uređuju se posebnim propisom.

Članak 34.

- (1) Nije dozvoljeno odlaganje ambalaže i sličnih stvari na javnu površinu ispred poslovnog prostora.
- (2) Nije dozvoljeno postavljanje uređaja ili predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu na javnu površinu ispred zgrada, ograda, na zgradu ili ogradu.

Članak 35.

- (1) Zabranjen je prekopavanje javnih površina bez odobrenja Jedinog upravnog odjela.
- (2) Prekopane javne površine moraju se bez odlaganja dovesti u prvobitno stanje, u roku utvrđenom u odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

- (3) Zabranjeno je prekopavanje javnih površina u periodu od 01. lipnja do 15. rujna tekuće godine.
- (4) Iznimno, Općinski načelnik može u tom periodu dozvoliti prekopavanje javne površine, ako se radi o radovima od općeg interesa ili bi zbog neizvršavanja tih radova mogla nastupiti znatna šteta.

Članak 36.

- (1) Javne zelene površine, parkovi i nasadi ne smiju se uništavati.
- (2) Na javne zelene površine, parkove i nasade ne smiju se odlagati stvari te postavljati transparenti i druge oznake bez odobrenja Jedinog upravnog odjela.

Članak 37.

Nositelj prava održavanja javnih zelenih površina, parkova i nasada dužan ih je održavati i čistiti sukladno sklopljenom ugovoru o obavljanju poslova.

Članak 38.

- (1) Javne prometne površine moraju se redovno održavati urednima.
- (2) Nositelj prava održavanja javnih prometnih površina dužan ih je održavati i čistiti sukladno sklopljenom ugovoru o obavljanju poslova.

Članak 39.

Na javnim površinama zabranjeno je:

- odlaganje ili bacanje otpadaka, otpadnog građevinskog materijala ili drugog smeća, ili na drugi način onečišćivati javnu površinu
- paljenje bilo kakvog otpada
- držanje domaćih životinja
- držanje, izlaganje i prodaja robe bez odobrenja Jedinog upravnog odjela
- bacanje ili ostavljanje različitog otpada izvan posuda za otpad
- bacanje gorućih predmeta u posude za otpad
- oštećivanje posuda za otpad, te ostale komunalne opreme
- popravljanje, servisiranje i pranje vozila i plovila
- izlijevanje otpadnih voda
- crtanje i pisanje poruka i tekstova, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje ili oštećuje površina javne namjene.

Članak 40.

- (1) Korisnici plaža dužni su plaže koristiti na način da svojim ponašanjem ne oštećuju i onečišćuju plažu, ne zagađuju more, te da ne remete javni red i mir.
- (2) Prostor neposredno uz more potrebno je osloboditi za kretanje, ulazak i izlazak kupača iz mora.
- (3) Na javnim plažama zabranjeno je:
 - prometovanje motornim vozilima i plovilima, osim posebno označenih vozila
 - kampiranje
 - paljenje vatre
 - obavljanje ribolova u razdoblju 01.06.-30.09. tekuće godine, od 08:00 do 20:00 sati, osim za potrebe sportskog natjecanja i uz odobrenje Jedinog upravnog odjela
 - obavljanje ugostiteljske, trgovačke i druge djelatnosti bez odobrenja Jedinog upravnog odjela
 - ostavljanje bez nadzora ležaljki, ručnika i ostalih osobnih stvari

- puštanje glasne muzike, ili stvaranje buke iznad zakonom propisane razine
 - držanje kućnih ljubimaca bez nadzora i povoca
 - ostavljanje otpada bilo koje vrste van posuda za otpad.
- (4) Zatečene stvari koje su na plaži ostavljene bez nadzora smatrat će se napuštenima, te će iste biti uklonjene.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM

Članak 41.

Otpadom u smislu ove odluke smatraju se miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad, otpadni papir, metal, staklo, plastika te krupni (glomazni) otpada iz kućanstava, gospodarskih subjekata i ustanova te otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina, otpad koji nastaje prilikom građenja - građevinski otpad, te ostali otpad.

Članak 42.

- (1) Komunalni otpad koji je nastao u kućanstvima, gospodarskim subjektima ili ustanovama odlaže se u za to predviđene spremnike.
- (2) Na javnim površinama zabranjeno je postavljanje spremnika za prikupljanje miješanog komunalnog otpada osim na dan i u svrhu odvoza samoga otpada.
- (3) Na javnim površinama smiju se postaviti samo spremnici za odvojeno prikupljanje pojedinih kategorija otpada uz prethodnu suglasnost Jedinog jedinog upravnog odjela Općine.
- (4) Kriteriji i način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) otpada na području Općine definirani su Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Funtana – Fontane.

Članak 43.

- (1) Otpad s javnih površina je svaki otpad nastao na javnim površinama, a posljedica je dnevnih zbivanja, klimatskih uvjeta i prirodnih procesa.
- (2) Uklanjanje otpada s javnih površina vrši nositelj prava održavanja javnih prometnih površina.

Članak 44.

- (1) Košarice za prikupljanje manjih količina otpada s javnih površina postavljaju se na prigodnim mjestima na javnim površinama.
- (2) U košarice nije dozvoljeno odlaganje otpada nastalog u kućanstvu, već otpada u manjim količinama, papirnato otpad, otpada koji ne sadrži tekućinu i slično.
- (3) Košarice prazni i održava nositelj prava održavanja javnih površina.

Članak 45.

Zabranjeno je postavljanje košarica na drveće, spomenike kulture ili na druga mjesta na kojima nagrđuju izgled naselja ili ometaju promet dok se na stupove javne rasvjete i prometne znakove mogu postaviti uz suglasnost Jedinog jedinog upravnog odjela.

Članak 46.

- (1) Otpadni građevinski materijal investitor ili izvođač građevinskih radova dužan je odvesti na građevinsku deponiju.

- (2) Uvjete i troškove odlaganja građevinskog materijala na građevinski deponij odredit će ovlaštenik upravljanja deponijem.

Članak 47.

Građevine urbane oborinske odvodnje, u smislu Zakona o vodama, mogu se dati na upravljanje i/ili održavanje isporučitelju vodnih usluga.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 48.

Vlasnici i korisnici zgrada i poslovnih prostora dužni su ispred svojih objekata čistiti snijeg i led s pločnika i prolaza u svoje stambene i poslovne zgrade, te u slučaju poledice zaleđene površine posipavati pijeskom ili drugim odgovarajućim materijalom.

Članak 49.

- (1) Nositelj prava održavanja javnih prometnih površina dužan je čistiti snijeg i led, te posipavati javno-prometne površine pijeskom ili drugim odgovarajućim materijalom.
- (2) Zaostali materijal od posipavanja nositelj prava iz prethodnog stavka dužan je odstraniti čim prođe potreba da se materijal nalazi na javno-prometnim površinama.
- (3) U slučaju veće opasnosti od snijega i leda na zelenim površinama, nositelj prava održavanja zelenih površina dužan je poduzeti mjere za zaštitu zelenih površina.

VII. NADZOR I MJERE ZA PROVOĐENJE ODLUKE

Članak 50.

- (1) Nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke vrši Jedinostveni upravni odjel a provodi komunalni redar.
- (2) Komunalni redar poslove nadzora obavlja sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.
- (3) Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.
- (4) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 51.

U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično)
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora
- rješavanjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja

- predložiti pokretanje prekršajnog postupka sukladno posebnom propisu.

Članak 52.

U provedbi nadzora sukladno članku 21. ove Odluke, komunalni redar po Zakonu o građevinskoj inspekciji ima pravo i obvezu narediti poduzimanje sljedećih mjera:

- uklanjanje ruševine zgrade
- otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koja nisu nosiva konstrukcija
- uklanjanje građevine
- usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje
- uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje
- privremenu obustavu izvođenja radova
- dovršenje vanjskog izgleda zgrade
- izlaganje energetske certifikata.

Članak 53.

- (1) Javnomopravno tijelo te fizička i pravna osoba dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke te pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.
- (2) Jedinstveni upravni odjel je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 54.

- (1) Mjere za održavanje komunalnog reda propisane odlukom o komunalnom redu komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.
- (2) Ako se osoba iz stavka 1. ovoga članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.
- (3) Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 55.

- (1) Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju Istarske županije.
- (2) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 56.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
 1. ne brine o izgledu i čistoći vanjskih dijelova zgrade (članak 7. stavak 1.)
 2. na vanjske dijelove zgrade šara, piše, ili vješa predmete (članak 7. stavak 3.)
 3. ne istakne natpis na pročelju zgrade (članak 8. stavak 1.)
 4. ne dopusti postavljanje natpisa na pročelje zgrade (članak 8. stavak 3.)
 5. ne ukloni natpis u propisanom roku (članak 8. stavak 4.)
 6. postupa suprotno odredbama članka 9.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 57.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 4.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
1. vrši zvučno oglašavanje suprotno odredbama članka 10.
 2. lijepi i pričvršćuje plakate, obavijesti, oglase i slične objave informativnog sadržaja te reklamno promidžbene plakate suprotno odredbama članka 13.
 3. ograde uz javne površine izvede suprotno odredbi članka 14. ili ih ne održava urednima te ako ograde ometaju slobodan prolaz pješaka i vozila (članak 14.)
 4. izgrađeno ili neizgrađeno građevinsko zemljište uz javne površine ne održava urednima te ako redovito ne održava zelene površine na zemljištu koje služi redovnoj upotrebi objekta (članak 15. stavak 1.)
 5. autobusno stajalište ne održava u urednom i funkcionalnom stanju, ako ne istakne vozni red autobusa i ne osigura pravovremeno informiranje putnika o njihovim promjenama (članak 17.)
 6. parkirališne površine ne održava u urednom i funkcionalnom stanju ili ih ne iskorištava potpuno za smještaj automobila (članak 18.)
 7. dječja igrališta i sportske objekte koristi protivno njihovoj svrsi, ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 19.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 58.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:
1. postupa suprotno odredbama članka 11.
 2. reklamu, reklamnu konstrukciju, transparent, jarbol za zastavu ili drugi prigodni natpis, te druge prigodne natpise orijentirane na javno prometnu površinu postavi bez odobrenja ili suprotno odobrenju (članak 12. stavak 1.)
 3. oštećuje ili uništava urbanu opremu (članak 12. stavak 2.)
 4. postupa suprotno odredbi članka 15. stavak 2.
 5. oštećuje ili uništava objekte, uređaje i opremu javne rasvjete (članak 16. stavak 2.)
 6. na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti putokaze i slično te uređaje pod naponom i druga rasvjetna tijela u svrhu osvjjetljenja reklame (članak 16. stavak 3.)
 7. oštećuje i na drugi način uništava autobusno stajalište (članak 17. stavak 4.)
 8. oštećuje i na drugi način uništava dječja igrališta i sportske objekte (članak 19. stavak 4.)
 9. postupa suprotno odredbama članka 21.
 10. zauzima javnu površinu ili vrši intervencije na javnoj površini bez odobrenja Jedinog upravnog odjela (članak 25.)
 11. koristi javnu površinu za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala i podizanje skela bez odobrenja ili suprotno odobrenju (članak 26.)
 12. postupa suprotno odredbama članka 27.
 13. koristi javnu površinu za iskrcavanje ogrjevnog materijala, piljenje i cijepanje drva suprotno odredbama članka 30.

14. koristi javnu površinu za ukrcaj i iskrcaj robe i materijala suprotno odredbama članka 31.
 15. neregistrirana motorna i druga vozila te vozila koja nisu u voznom stanju, kao i dijelove tih vozila te dotrajala plovila i prikolice za vuču plovila, ostale prikolice te ostale stvari ostavi u šumi, na parkiralištu i ostaloj javnoj površini (članak 32.)
 16. ako na javnu površinu ispred poslovnog prostora odlaže ambalažu i slično, postavi uređaje i predmet koji mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti štetu (članak 34.)
 17. javnu površinu prekopava bez odobrenja ili suprotno odobrenju ili je nakon završetka radova ne dovede u prvobitno stanje (članak 35.)
 18. oštećuje ili uništava javne zelene površine ili na javne zelene površine odlaže stvari, postavlja transparente i druge oznake bez odobrenja (članak 36.)
 19. postupi suprotno odredbi članka 39.
 20. postupi suprotno odredbama članka 40.
 21. otpad odlaže pored za to postavljenih spremnika (članak 42. stavak 1.)
 22. postavi na javnu površinu spremnik za miješani komunalni otpad ili za odvojeno prikupljanje pojedinih kategorija otpada suprotno odredbama članka 42.
 23. odlaže otpad nastao u kućanstvu u košarice za prikupljanje manjih količina otpada (članak 44.),
 24. otpadni građevinski materijal odlaže suprotno članku 46.
 25. ne očisti snijeg i led ispred svog objekta s pločnika i prolaza u svoje stambene i poslovne zgrade i ne posipa zaleđene površine (članak 48.)
 26. komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora (članak 51.).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
 - (3) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
 - (4) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 59.

- (1) Za prekršaje iz članka 56. do 58. ove Odluke može biti kažnjena i maloljetna osoba.
- (2) Na prekršaje iz prethodno navedenog stavka, provest će se prekršajni postupak sukladno odredbama Prekršajnog zakona.

Članak 60.

- (1) Prekršaji koji se odnose na nerazvrstane ceste kao javnu površinu izuzeti su iz primjene članka 58. ove Odluke.
- (2) Na prekršaje iz prethodno navedenog stavka primjenjuje se Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 62.

Postupci započeti po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 6/15) dovršit će se prema odredbama ove Odluke.

Članak 63.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 6/15).

Članak 64.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 363-01/19-01/101

URBROJ: 2167/07-02/11-19-4

Funtana – Fontane, 18. studenog 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA-FONTANE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Tonković, v.r.

38.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), članka 24. i 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18) i članka 40. Statuta Općine Funtana – Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/13, 4/15 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Funtana – Fontane na sjednici održanoj dana 18. studenog 2019. godine, donosi

ODLUKU**o obavljanju dimnjačarskih poslova****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

- (1) Ovom se Odlukom u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara uređuje obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Funtana – Fontane (u daljnjem tekstu: Općina).
- (2) Dimnjačarski poslovi kao uslužna komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i kvalitetno te u skladu sa odredbama važećih pravnih propisa koji se na njih odnose.

Članak 2.

- (1) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:
 - provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje
 - obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje
 - čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje
 - spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje
 - poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje

- izdavanje stručnog nalaza ispravnosti dimnjaka
 - vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.
- (2) Dimovodni objekti u smislu ove Odluke su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.
- (3) Uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka u smislu ove Odluke su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaj za odvod ispušnih plinova.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 3.

- (1) Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba ili fizička osoba - obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.
- (2) Dimnjačarske poslove obavljaju pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

Članak 4.

- (1) Područje Općine Funtana – Fontane jedno je dimnjačarsko područje.
- (2) Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: koncesija) daje se na 5 godina.

Članak 5.

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugih važećih propisa.

III. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 6.

Koncesionar je obavezan dimnjačarske poslove obavljati sukladno ovoj Odluci.

Članak 7.

- (1) Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka.
- (2) Plan obuhvaća redosljed obavljanja dimnjačarskih usluga po ulicama i kućnim brojevima.
- (3) Plan iz stavka 1. ovoga članka Koncesionar dostavlja Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Funtana – Fontane (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) radi usklađenja i suglasnosti, najkasnije do 1. srpnja za predstojeću ogrjevnu sezonu.
- (4) Ogrjevna sezona u smislu ove Odluke određuje se u vremenu od 1. listopada do 30. travnja.

Članak 8.

- (1) Koncesionar dimnjačarske poslove iz ove Odluke u pravilu obavlja radnim danom u okviru njegovog radnog vremena.
- (2) Koncesionar je obavezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova na oglasnim pločama Općine Funtana – Fontane najkasnije 7 dana prije njihova obavljanja.
- (3) Koncesionar je dužan odazvati se pozivu korisnika za čišćenje dimovodnih objekata u roku 15 dana od dana poziva osim u slučaju ukoliko je pisana obavijest iz prethodnog

stavka ovog članka, za istog korisnika ostavljena u roku 3 mjeseca prije poziva korisnika, a po kojoj korisnik nije postupio.

Članak 9.

- (1) Korisnik usluge ne smije Koncesionaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.
- (2) Radi ispravne kontrole i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.
- (3) Koncesionar dimnjačarske poslove obavlja na način kojim se korisniku ne nanosi šteta.
- (4) Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed čišćenja dimovodnih objekata Koncesionar je u obvezi očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način.

Članak 10.

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata koji podliježu obveznom čišćenju i kontroli u smislu ove Odluke.

Članak 11.

Korisnici dimnjačarskih usluga dužni su Koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata, te ogrjevnoj sezoni
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 12.

- (1) Ako Koncesionar utvrdi da na dimovodnom objektu i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone utvrđene nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.
- (2) Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimovodnog objekta Koncesionar će o tome obavijestiti Jedinstveni upravni odjel.
- (3) Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome Jedinstveni upravni odjel i nadležno inspekcijsko tijelo.

Članak 13.

- (1) Koncesionar za dimnjačarsko područje ustrojava i vodi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.
- (2) Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se za svaku zgradu posebno, a sadrži:
 - oznaku zgrade - ulicu i kućni broj
 - ime i prezime korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade
 - oznaku dimovodnog objekta koji se pregledava i čisti s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje
 - datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz
 - vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu
 - potpis dimnjačara
 - potpis korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 14.

- (1) Uz evidenciju iz prethodnog članka Koncesionar je dužan je izraditi Registar sa popisom dimovodnih objekata po dimnjačarskom području (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezi čišćenja.
- (2) Registar obvezno sadrži:
 - oznaku zgrade – ulicu i kućni broj
 - ime i prezime korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade
 - broj, vrstu i oznaku dimnjaka u objektu s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje i njihovo stanje u smislu korištenja
 - broj, vrstu i oznaku uređaja za loženje
 - datum obavljanja dimnjačarskih poslova
 - stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE SA SUSTAVOM DOBAVE ZRAKA**Članak 15.**

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje Koncesionar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 16.

- (1) Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje.
- (2) Redoviti pregled uključuje najmanje:
 - vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnog objekta
 - tlačnu probu u slučaju sumnje
 - usklađenost uređaja za loženje i dimovodnog objekta.
- (3) Na način utvrđen u stavku 2. ovoga članka obavlja se i pregled dimovodnog objekta prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimovodni objekt nije bio u uporabi dulje od godinu dana.
- (4) Prigodom pregleda dimovodnog objekta, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnog objekta (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 17.

Izvanredni pregled i čišćenje dimovodnih objekata provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u uporabljivost dimovodnog objekta te po inspekcijskom nadzoru.

Članak 18.

- (1) Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu o čuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.
- (2) Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o vrsti i namjeni uređaja za loženje, vrsti goriva i stvarnom vremenu rada uređaja za loženje.

V. NAPLATA PRUŽENIH USLUGA

Članak 19.

- (1) Koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.
- (2) Naknadu iz stavka 1. ovoga članka Koncesionaru plaća Korisnik usluge.
- (3) Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge a izvan propisanog radnog vremena davatelja dimnjačarske usluge i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom, naknadu plaća tražitelj usluge.

Članak 20.

Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova.

VI. CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 21.

- (1) Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova.
- (2) U cjeniku dimnjačarskih poslova iskazane su cijene za: domaćinstva i gospodarske subjekte.
- (3) Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.
- (4) Na računu kojeg je dimnjačar dužan izdati korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu mora se obvezno navesti vrsta usluge prema ugovorenom cjeniku.
- (5) Naknadu iz stavka 1. ovoga članka plaća korisnik usluga odnosno upravitelj zgrade.
- (6) Sastavni dio cijene dimnjačarskih usluga su putni troškovi dimnjačara osim u slučajevima dolaska po pozivu korisnika usluge.

VII. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 22.

- (1) Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja Jedinostveni upravni odjel a provodi komunalni redar i nadležno inspekcijsko tijelo.
- (2) Komunalni redar ovlašten je :
 - narediti obavljanje dimnjačarskih radova ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja, ili ih ne obavlja u potpunosti
 - zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova
 - kontrolirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimovodnih objekata
 - nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti zbog neuklanjanja nedostataka na dimovodnim objektima i uređajima za loženje
 - izricati i naplaćivati novčane kazne
 - predložiti pokretanje prekršajnog postupka
 - poduzimati i druge odgovarajuće mjere.
- (3) O planu čišćenja dimovodnih objekata iz članka 7. ove Odluke Jedinostveni upravni odjel može izvijestiti korisnike usluga putem mrežne stranice Općine Funtana – Fontane s osnovnim informacijama koje obvezuju sve korisnike (tko je ovlašteni Koncesionar, koliko puta godišnje se mora čistiti dimnjak, kolika je cijena čišćenja i koje su posljedice ako korisnici ne dozvole čišćenje dimnjaka).

Članak 23.

- (1) Koncesionar je dužan, do sezone loženja, Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci iz kojeg je razvidno: lokacija, broj dimnjaka na zgradi, ukupan broj dimnjaka i broj pregledanih dimnjaka i datum izdavanja stručnog nalaza, a na zahtjev Jedinostvenog upravnog odjela i češće.
- (2) Na zahtjev Jedinostvenog upravnog odjela Koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i druga izvješća i dokumentaciju.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 24.**

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova ako:
 - na području Općine obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 2. Odluke)
 - ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka Jedinostvenom upravnom odjelu (članak 7. stavak 3.)
 - ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 8. stavak 2.)
 - ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 9. stavak 4.)
 - ne postupi po odredbama članka 12. stavka 2. i 3.
 - ne vodi evidenciju i registar iz članka 13. i 14.
 - naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova iz članka 21. stavak 1.
 - ne izda račun o izvršenoj usluzi prema članku 21. stavak 3.
 - ne dostavi godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova ili na zahtjev Jedinostvenog upravnog odjela ne dostavi izvješća i dokumentaciju, sve prema članku 23.
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 25.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba kao korisnik usluga ako:
 - odbije koristiti se uslugama Koncesionara prema godišnjem planu i rokovima utvrđenim odredbama ove Odluke
 - onemogućiti redoviti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju i obavijesti (članak 11. ove Odluke)
 - u ostavljenom roku ne ukloni uočene nedostatke koji su neposredno opasni za život ljudi i imovine (članak 12. ove Odluke)
 - ne obavijesti Koncesionara o upotrebi dimovodnog objekta koji nije bio upotrebljavan i priključenju uređaja za loženje (članak 16. stavak 3. ove Odluke).
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 1/15).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 363-01/19-01/102

URBROJ: 2167/07-02/11-19-5

Funtana – Fontane, 18. studenog 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA- FONTANE

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Tonković, v.r.**

39.

Na temelju članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 36/15) te članka 40. Statuta Općine Funtana – Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/13, 4/15 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Funtana – Fontane, na sjednici održanoj 18. studenog 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

**o određivanju poslova prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna
Općine Funtana – Fontane**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se poslovi prijevoza pokojnika koji se financiraju iz proračuna Općine Funtana – Fontane, te način i postupak povjeravanja obavljanja tih poslova fizičkim i pravnim osobama na području općine Funtana – Fontane.

Članak 2.

(1) Pod poslovima prijevoza pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije.

- (2) Potrebu prijevoza iz stavka 2. ove odluke utvrđuje nadležni mrtvozornik odnosno druga po propisima nadležna osoba.

Članak 3.

Općina Funtana – Fontane će snositi troškove preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju temeljem ispostavljenog računa pogrebnika, uz uvjete:

- da se umrla osoba ili posmrtni ostaci osobe nalaze na području općine Funtana – Fontane
- da preuzimanje i prijevoz umrle osobe obavlja pogrebnik koji s Općinom Funtana – Fontane ima zaključen ugovor o obavljanju tih poslova
- da je pogrebnik uz račun priložio popratnicu za obdukciju izdanu od mrtvozornika nadležnog za područje općine Funtana - Fontane
- da jedinične cijene iz računa odgovaraju cjeniku usluga koji je prilog i sastavni dio ugovora o obavljanju tih poslova.

Članak 4.

- (1) Općina Funtana – Fontane će zaključiti ugovor o obavljanju poslova preuzimanja i prijevoza umrle osobe na obdukciju s najpovoljnijim ponuđačem temeljem provedenog natječaja za obavljanje tih poslova.
- (2) Odluku o raspisivanju natječaja, te odluku o odabiru najpovoljnije ponude po natječaju donosi Općinski načelnik.
- (3) Natječaj provodi stručno povjerenstvo od 3 (tri) člana koje imenuje Općinski načelnik.
- (4) Natječaj se objavljuje na web stranici i oglasnoj ploči Općine Funtana – Fontane.
- (5) Najpovoljnijim ponuditeljem smatrati će se ponuditelj koji uz ispunjenje svih uvjeta popisanih člankom 5. ove Odluke, ponudi i ukupno najnižu cijenu, po cjeniku koji je prilog i sastavni dio natječajne dokumentacije.

Članak 5.

Ponude na natječaj mogu podnijeti pravne ili fizičke osobe, koje ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su upisane u odgovarajući registar za obavljanje pogrebničke djelatnosti, a što dokazuju izvodom iz registra ne starijim od 30 dana
- da imaju rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti, a što dokazuju preslikom rješenja
- da imaju na raspolaganju (u vlasništvu ili zakupu) najmanje jedno pogrebno vozilo, a što se dokazuje preslikom prometne knjižice vozila
- da su kadrovski i tehnički ekipirani (pogrebna vozila koja ispunjavaju sanitarno – tehničke i higijenske uvjete određene posebnim propisima, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika) na način da pozive od ovlaštene osobe mogu primiti tijekom 24 sata svakog dana i da mogu mrtvu osobu preuzeti najkasnije u roku od jednog sata od prijema poziva, a što dokazuje izjavom o ispunjavanju kadrovskih i tehničkih uvjeta u kojoj se pojedinačno navode kadrovski i drugi tehnički kapaciteti kojima pogrebnik raspolaže
- da nemaju nepodmirenih dugovanja prema Republici Hrvatskoj što dokazuju odgovarajućom potvrdom Porezne uprave ne starijom od 30 dana od dana raspisivanja natječaja
- da nemaju nepodmirenih dugovanja prema Općini Funtana – Fontane, po bilo kojem osnovu, što dokazuju odgovarajućom potvrdom Jedininstvenog upravnog odjela Općine Funtana – Fontane ne starijom od 30 dana od dana raspisivanja natječaja
- da pogrebnik fizička osoba ili odgovorna osoba u pravnoj osobi nisu pravomoćno osuđeni za kaznena djela i prekršaje iz članka 13. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti, a

što dokazuju uvjerenjem o nekažnjavanju odnosno uvjerenjem o neizricanju prekršajne kazne.

Članak 6.

- (1) Ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika zaključuje se na vrijeme od 4 (četiri) godine.
- (2) Sastavni dio ugovora iz stavka 1. je cjenik usluga najpovoljnijeg ponuditelja.
- (3) U slučaju da pogrebnik ne obavlja svoje poslove u skladu sa zaključenim ugovorom ili u slučaju da prestane ispunjavati uvjete za obavljanje pogrebničke djelatnosti, Općina Funtana – Fontane će raskinuti ugovor o povjeravanju poslova prijevoza pokojnika i prije isteka roka na kojeg je isti zaključen.
- (4) Ugovor se smatra raskinutim istekom roka od 30 dana od dana dostave pisane obavijesti o raskidu ugovora pogrebniku.
- (5) Istovremeno s raskidom ugovora, Općinski načelnik je dužan pokrenuti i postupak natječaja za odabir novog pogrebnika.

Članak 7.

Nadzor nad provođenjem ugovornih obveza obavlja Jedinostveni upravni odjel.

Članak 8.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 363-01/19-01/103

URBROJ: 2167/07-02/11-19-4

Funtana – Fontane, 18. studenog 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA – FONTANE

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marin Tonković, v.r.

40.

Na temelju članka 86. i 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 55/09 i 139/10) i članka 40. Statuta Općine Funtana – Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/13, 4/15 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Funtana – Fontane na sjednici održanoj dana 18. studenoga 2019. godine donosi

ODLUKU

O ZADUŽIVANJU OPĆINE FUNTANA – FONTANE

Članak 1.

Odobrava se zaduživanje Općine Funtana – Fontane kod Zagrebačke banke d.d., Zagreb u iznosu od 4.000.000,00 kuna, na rok otplate od 10 godina, poček do 31. prosinca 2020. godine, s otplatom u 40 tromjesečnih rata, tromjesečni obračun kamata uz fiksnu kamatnu stopu od 1,09% godišnje, bez naknade za obradu zahtjeva, bez naknade za rezervaciju sredstava, naknada za prijevremeni povrat iznosi 1% od prijevremeno otplaćenog kredita u slučaju refinanciranja od strane druge banke a ne obračunava se u slučaju refinanciranja drugim kreditom Zagrebačke banke d.d. te povratom iz vlastitih sredstava.

Članak 2.

Na ime jamstva za povrat kredita Općina Funtana – Fontane izdat će zadužnicu na iznos kredita uvećano za ugovorene kamate, naknade i troškove.

Članak 3.

Odobrena kreditna sredstva u iznosu od 4.000.000,00 kuna koristit će se za financiranje projekta „Prometnica Tržnica-AC Puntica“. Navedeni kapitalni projekt planiran je u Proračunu Općine Funtana - Fontane za 2019. godinu, Glava 00202: Jedinstveni upravni odjel, Razdjel 002: Jedinstveni upravni odjel, Program 5101: Nerazvrstane ceste, Kapitalni projekt K510102 Prometnica Tržnica-AC Puntica.

Članak 4.

- (1) Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Funtana – Fontane za zaključivanje Ugovora o kreditu nakon dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske za zaduživanje.
- (2) Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Funtana – Fontane za izdavanje zadužnice.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se „Službenom glasniku Općine Funtana“, a stupa na snagu danom donošenja suglasnosti za zaduživanje Vlade Republike Hrvatske.

KLASA: 403-02/19-01/5

URBROJ: 2167/07-02/11-19-31

Funtana – Fontane, 18. studenoga 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA – FONTANE**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Marin Tonković, v.r.

41.

Na temelju članka 90. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 40. Statuta Općine Funtana – Fontane („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 2/13, 4/15 i 5/18), Općinsko vijeće Općine Funtana – Fontane na sjednici održanoj dana 18. studenog 2019. godine donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti za izdavanje jamstva Javnoj vatrogasnoj
postrojbi – Centru za zaštitu od požara Poreč – Parenzo i
Područnoj vatrogasnoj zajednici Poreč

Članak 1.

Daje se suglasnost Javnoj vatrogasnoj postrojbi – Centru za zaštitu od požara Poreč – Parenzo i Područnoj vatrogasnoj zajednici Poreč za izdavanje jamstva po dugoročnom kreditu radi financiranja zajedničkog projekta nabave vatrogasnih vozila i opreme putem Vatrogasne zajednice Istarske županije po kreditnom programu „Investicije javnog sektora“, uz sljedeće uvjete:

1. Vrsta kredita: dugoročni kumski kredit
2. Korisnik kredita: Vatrogasna zajednica Istarske županije, Pula
3. Kreditor: Istarska kreditna banka d.d. Umag
 - 3.1. Iznos kredita: 611.625,00 kuna
 - 3.2. Kamatna stopa: 2,0% godišnje, fiksna
 - 3.3. Rok korištenja: 24 mjeseca, najdulje do 30.09.2021.
 - 3.4. Rok i način otplate: 10 godina, bez počeka, u jednakim mjesečnim ratama
 - 3.5. Naknada za obradu zahtjeva: 0,25%
 - 3.6. Naknada za rezervaciju sredstava: ne naplaćuje se
 - 3.7. Prijevremena, djelomična i konačna otplata kredita moguća je u periodu otplate kredita, uz naknadu utvrđenu općim ili posebnim aktom Kreditora
 - 3.8. Instrumenti osiguranja: Standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući ali ne ograničavajući se na:
 - sudužništvo Javne vatrogasne postrojbe – Centra za zaštitu od požara Poreč-Parenzo i Područne vatrogasne zajednice Poreč
 - 1 mjenica Javne vatrogasne postrojbe – Centra za zaštitu od požara Poreč-Parenzo i Područne vatrogasne zajednice Poreč
 - 1 zadužnica Javne vatrogasne postrojbe – Centra za zaštitu od požara Poreč-Parenzo i Područne vatrogasne zajednice Poreč.

Članak 2.

Sredstva za otplatu anuiteta po kreditnim obvezama iz članka 1. ove Odluke osigurana su financijskim sredstvima za redovnu djelatnost Područne vatrogasne zajednice Poreč iz prihoda proračuna prema kriterijima utvrđenim Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), te nije potrebno osiguravati dodatna sredstva u proračunu Općine Funtana – Fontane.

Članak 3.

Suglasnost iz članka 1. ove Odluke uračunava se u opseg mogućeg zaduženja Općine Funtana – Fontane.

Članak 4.

- (1) Ovlašćuje se zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe – Centra za zaštitu od požara Poreč – Parenzo da potpiše jamstvo poslovnoj banci pod uvjetima propisanim člankom 1. ove Odluke.

- (2) Ovlašćuju se zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe – Centra za zaštitu od požara Poreč – Parenzo i predsjednik Područne vatrogasne zajednice Poreč i za izdavanje instrumenta osiguranja, mjenica i zadužnica.

Članak 5.

Zadužuju se Javna vatrogasna postrojba – Centar za zaštitu od požara Poreč – Parenzo i Područna vatrogasna zajednica Poreč da dostave Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Funtana – Fontane ugovor o zaduživanju u roku od 3 dana od dana sklapanja ugovora radi zakonske obveze Općine Funtana – Fontane o izvještavanju Ministarstva financija RH o sklopljenom ugovoru.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 403-02/19-01/2

URBROJ: 2167/07-02/11-19-6

Funtana – Fontane, 18. studenog 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE FUNTANA – FONTANE

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marin Tonković, v.r.**