



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Broj: 6/24

Godina: XVIII.

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE FUNTANA

Funtana-Fontane, 12.04.2024. god.

Broj: 6/24

Godina: XVIII.

Izdavač: OPĆINA FUNTANA-FONTANE

Uredništvo: ISTARSKA 17, FUNTANA

Odgovorni urednik: SARA KLARIĆ

Izlazi po potrebi

S A D R Ź A J

I. Općinski načelnik

9. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu..... 106

I. Općinski načelnik**9.**

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), Općinski načelnik Općine Funtana – Fontane, na prijedlog pročelnice Jedinственog upravnog odjela Općine Funtana – Fontane, dana 12. travnja 2024. godine donosi

**PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu („Službeni glasnik Općine Funtana“, broj 9/20, 4/23 i 3/24) mijenja se članak 10. na način da se iza radnog mjesta pod rednim brojem 2. dodaje novo radno mjesto pod rednim brojem 3. VIŠI SAVJETNIK ZA FINACIJE, PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO sljedećeg opisa:

| | | | | |
|---|---|------------------------------------|---------------|--|
| 3. | VIŠI SAVJETNIK ZA FINACIJE, PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO | | | Broj izvršitelja: 1 |
| Osnovni podaci o radnom mjestu | | | | |
| | Kategorija radnog mjesta | Potkategorija radnog mjesta | Razina | Klasifikacijski rang |
| | II. | Viši savjetnik | - | 4. |
| Opis poslova radnog mjesta | | | | |
| Opis poslova | | | | Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla |
| prati propise iz područja financija, proračuna i računovodstva | | | | 5 |
| izrađuje prijedlog proračuna, izmjena i dopuna proračuna, izrađuje financijska izvješća, izjavu o fiskalnoj odgovornosti i izvješća o izvršenju proračuna | | | | 20 |
| obavlja poslove financijskog knjigovodstva | | | | 10 |
| sudjeluje u pripremi nacрта ugovora o sufinanciranju raznih programa iz područja javnih potreba, koordinira s proračunskim korisnicima, surađuje s nadležnim tijelima i institucijama | | | | 5 |
| sudjeluje u izradi nacрта rješenja o provođenju postupaka prisilne naplate | | | | 5 |
| obavlja poslove platnog prometa, likvidature, vodi knjigu ulaznih i izlaznih računa te blagajnu | | | | 20 |
| vrši obračun plaća i drugog dohotka | | | | 10 |
| vodi materijalno knjigovodstvo, evidenciju osnovnih sredstava i sitnog inventara | | | | 5 |

| | |
|---|---|
| izrađuje odgovarajuću analitičku dokumentaciju | 10 |
| obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika | 10 |
| Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta | |
| Potrebno stručno znanje | stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje jednog stranog jezika, poznavanje rada na računalu |
| Složenost poslova | stupanj složenosti koji uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata |
| Samostalnost u radu | stupanj samostalnosti koji uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika |
| Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama | stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija |
| Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluke | stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja |

Radna mjesta pod rednim brojevima „3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. i 10.“ iz članka 10. Pravilnika o unutarnjem redu postaju radna mjesta pod rednim brojevima „4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 11“.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Funtana“.

KLASA: 011-01/23-01/3

URBROJ: 2163-16-03/11-24-6

Funtana – Fontane, 12. travnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mladen Grgeta, v.r.